

# Русенски университет "Ангел Кънчев"

70 години

с лице към знанието, младостта и бъдещето



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; [secretary@uni-ruse.bg](mailto:secretary@uni-ruse.bg); тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708



## ПРОТОКОЛ

за

**разглеждане, оценка, класиране на получените оферти и избор на изпълнител в процедура с предмет: „Избор на изпълнител за закупуване и доставка на един брой фабрично нов автомобил за нуждите на Русенски университет „Ангел Кънчев“, за обособяване като учебен автомобил“.**

- На 01.09.2015 г., в 14:30 часа в Централен корпус на Русенски университет „Ангел Кънчев“ кабинет 1.330, на основание чл. 14, ал.4 от ЗОП в съответствие с изискванията на глава осма „а“ от ЗОП и Заповед № 1638/19.08.2015 г. на Ректора на Русенски университет, комисия за провеждане на процедура в състав:

Председател: адв. Боряна Атанасова Милкова - юрист

Членове: проф. д-р Росен Иванов – декан на „Транспортен факултет“

проф. д-р Христо Кънчев Станчев – р-л к-ра „ДТГ“

инж. Ангел Пенев Сираков – инструктор за обучение на водачи на МПС

Стефка Стоянова Станчева – гл. експерт ОП

проведе публично заседание за отваряне на постъпилите оферти за участие в процедурата по реда на чл.101г, ал.3 от ЗОП и при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

Работата на комисията ще се подпомага от технически секретар Зорница Георгиева Дочева – специалист „Планиране и изпълнение на договори“.

- Процедурата се проведе в пълна прозрачност и публичност в присъствието на упълномощени представители на участниците, чиято представителна власт се провери от комисията. На отварянето на офертите присъстваха следните упълномощени лица:

№	Фирма -кандидат	Представител	дължност
1	„МОТО-ПФОЕ“ ЕООД	Валерий Василев Костов,	р-л филиал Русе
	„ЕС ТРАНС“ ООД	<i>Емил Йорданов Цветков</i>	Управител

- Заседанието започна с предоставянето от Председателя на комисията на списъка с участниците и представените оферти. Комисията установи, че за участие в обществената поръчка са подадени 2 (два) оферти от фирми - участници, както следва по реда на тяхното подаване:

№	вх.№/дата	Фирма - участник
1	вх.№ 1/31.08.2015 г., в 16:05 часа	„МОТО-ПФОЕ“ ЕООД
2	вх.№ 2/31.08.2015 г., в 16:12 часа	„ЕС ТРАНС“ ООД

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; [secretary@uni-ruse.bg](mailto:secretary@uni-ruse.bg); тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

4. След установяване на представителната власт на присъстващите лица, Председателят на комисията даде възможност на упълномощените представители на участниците да проверят целостта на пликовете с оферти, след което пристъпи към действията по чл.68, ал.4 и ал. 5 от ЗОП.
5. След запознаване със списъка с участниците, всеки от членовете на комисията подписа декларация съгласно чл. 35, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за съответствие на обстоятелствата по ал.1 и за спазване изискванията по ал.2.

#### **6. Комисията започна своята работа по същество.**

Председателят на Комисията започна отваряне на получените оферти по реда на тяхното постъпване и публично оповестяване на ценовите оферти на участниците както следва:

- 6.1. Участникът с вх.№ 1/31.08.2015 г. „**МОТО-ПФОЕ“ ЕООД** е предложил обща крайна цена за един брой фабрично нов автомобил за обособяване като учебен автомобил марка „Ford“, модел: «B-Max“ с цвят „Blazer Blue“, в размер на:

**24 275.00 лева без ДДС** (словом: двадесет и четири хиляди двеста седемдесет и пет лева)  
Или

**29 130.00 лева с ДДС** (двадесет и девет хиляди сто и тридесет лева).

След публичното обявяване на ценовата оферта на участника в процедурата, техническото предложение и ценовото предложение бяха подписани от представител на „ЕС ТРАНС“ ООД – Емил Цветков, Управител.

- 6.2. Участникът с вх.№ 2/31.08.2015 г. „**ЕС ТРАНС“ ООД** е предложил обща крайна цена за един брой фабрично нов автомобил за обособяване като учебен автомобил марка: Nissan, модел: NOTE с цвят Бял; в размер на:

**24 480.00 лева без ДДС** (словом: двадесет и четири хиляди четиристотин и осемдесет лева)  
Или

**29 376.00 лева с ДДС** (двадесет и девет хиляди триста седемдесет и шест лева).

След публичното обявяване на ценовата оферта на участника в процедурата, техническото предложение и ценовото предложение бяха подписани от представител на „МОТО-ПФОЕ“ ЕООД – Валерий Василев Костов, р-л филиал Русе.

След извършване на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията и тя продължи своята работа в закрито заседание по същество относно допускане, разглеждане, оценяване, класиране на офертата и избор на изпълнител съгласно изискванията, посочени в Публичната покана за участие в процедурата, която е била публично достъпна в Портала за обществени поръчки в периода от 19.08.2015 г. 15:52 часа до 31.08.2015 г. 23:59 часа, видно от приложено към Публичната покана уведомление от АОП, както и документацията към нея, която в същият срок е била публично достъпна на профила на купувача на възложителя: <http://www.uni-ruse.bg/procurements>.

7. За установяването допустимостта на представените от участниците оферти, комисията пристъпи към проверка за наличието на изискваните от възложителя документи в офертата на участниците, при което констатира следното:

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; [secretary@uni-ruse.bg](mailto:secretary@uni-ruse.bg); тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

**7.1. Офертата на „МОТО-ПФОЕ“ ЕООД** с вх.№ 1/31.08.2015 г., е постъпила в 16:05 часа и съдържа: една PVC папка с документи, които са подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:

✓ Списък на представените документи, свободен текст, оригинал	1 стр.
✓ Пълномощно №075/09.07.2015 г. за упълномощаване на Валерий Василев Костов-р-л филиал Русе, копие	5 стр.
✓ Оferта, оригинал ( <i>образец № 1</i> ) от <b>Валерий Василев Костов</b> - р-л филиал Русе	2 стр.
✓ Техническо предложение, оригинал ( <i>образец №2</i> );	3 стр.
✓ Ценова оферта, оригинал ( <i>образец № 3</i> );	2 стр.
✓ Декларация за приемане клаузите на проекта на договора, оригинал ( <i>образец №4</i> );	1 стр.
✓ Декларация за спазване на предложената отстъпка на гаранционното обслужване на договора, оригинал, свободен текст,	1 стр.
✓ Декларация за доставка на фабрично нов и неупотребяван автомобил, оригинал, свободен текст	1 стр.
✓ Декларация за осигуряване на сервизна база по договора, оригинал, свободен текст	1 стр.
✓ Списък на сервизните центрове оторизирани от производителя в страната, оригинал, свободен текст	1 стр.

С оглед установяване за наличието на изискваните от възложителя документи в **офертата на „МОТО-ПФОЕ“ ЕООД**, комисията установи следното:

- ☞ **Списък на представените документи** е представен в свободен текст и в оригинал, но само с подпис, без печат, което е в противоречие с изискването на Възложителя, посочено в т.10.1.1. от „Указания за подготовка на офертата“ а именно: (Представя се в *оригинал, свободен текст, подписан и подпечатан от участника или упълномощено от него лице*).
- ☞ **Пълномощно №075/09.07.2015** г. е представено в обикновено копие, в противоречие с изискването на Възложителя, посочено в т.9.4. от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: „*Всички документи, които не са оригинални и за които няма специални изисквания за формата на представяне, следва да бъдат заверени с гриф "Вярно с оригиналата" и подпись на лице, представляващо участника*“.
- ☞ В т. 22 от горецитиралото пълномощно за действията на упълномощеното лице - **Валерий Василев Костов** за *подписване и подаване на оферти с цялата съпътстваща документация* за участие на „МОТО-ПФОЕ“ ЕООД в процедури по реда на ЗОП, за *представителство* на Дружеството пред комисии при отваряне на тръжни документи, *както и за подписване на съответния договор*, трябва да се осъществяват винаги и само след получаване на писмено потвърждение за това и съгласуване с ръководител «Ключови клиенти». Такъв писмен документ – потвърждение не е приложен към пълномощното в представената оферта.
- ☞ **Декларация за приемане клаузите на проекта на договора**, е представена в оригинал по (*образец №4*) подписана, но без печат на дружеството, в противоречие с изискването на Възложителя, посочено в т.10.1.5. от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: (Представя се в *оригинал, подписана и подпечатана от участника или упълномощено от него лице*).
- ☞ **Декларация за спазване на предложената отстъпка** на гаранционното обслужване на договора е представена в оригинал, свободен текст, подписана, но без печат на дружеството, в противоречие с изискването на Възложителя, посочено в т.10.1.6. от „Указания за подготовка

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; [secretary@uni-ruse.bg](mailto:secretary@uni-ruse.bg); тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

на офертата“, а именно: (Представя се в оригинал, подписана и подпечатана от участника или упълномощено от него лице).

- ☞ **Декларация за доставка на фабрично нов и неупотребяван автомобил** е представена в оригинал, свободен текст, подписана, но без печат на дружеството, в противоречие с изискването на Възложителя, посочено в т.10.1.7. от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: (Представя се в оригинал, подписана и подпечатана от участника или упълномощено от него лице).
- ☞ **Декларация за осигуряване на сервизна база по договора** е представена в оригинал, свободен текст, подписана, но без печат на дружеството, в противоречие с изискването на Възложителя, посочено в т.10.1.8. от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: (Представя се в оригинал, подписана и подпечатана от участника или упълномощено от него лице).

#### С оглед на гореизложеното комисията РЕШИ:

На основание чл.43, ал.2 от „Вътрешни правила за планиране, провеждане на процедури и контрол на изпълнението на сключени договори за обществени поръчки в Русенски Университет „Ангел Кънчев“ да изпрати уведомително писмо до участника „МОТО-ПФОЕ“ ЕООД с изх.№ 53000-136/02.09.2015 г. с което указва участника да отстрани пропуските и недостатъците, като във възможно най-кратък срок, но **не по-късно от 3 (три) работни дни** да представи следната допълнителна информация:

- ☞ **Списък на представените документи** в свободен текст, оригинал, подписан и подпечатан от участника или упълномощено от него лице съгласно изискванията на Възложителя в утвърдената документация за участие в процедурата;
- ☞ **Пълномощно №075/09.07.2015** г., копие, заверено с гриф "Вярно с оригиналата" и подпись на лице, представляващо участника" съгласно изискванията на Възложителя в утвърдената документация за участие в процедурата.
- ☞ **Писмено потвърждение, съгласувано с ръководител «Ключови клиенти»** на Дружеството за извършване от упълномощеното лице **Валерий Василев Костов** - р-л филиал Русе, на всички действия цитирани в т.22 от Пълномощно №075/09.07.2015 г. - в оригинал, подписано и подпечатано от участника или упълномощено от него лице;
- ☞ **Декларация за приемане клаузите на проекта на договора** - в оригинал по (*образец №4*) в оригинал, подписана и подпечатана от участника или упълномощено от него лице съгласно изискванията на Възложителя в утвърдената документация за участие в процедурата.
- ☞ **Декларация за спазване на предложената отстъпка** на гаранционното обслужване на договора - в оригинал, подписана и подпечатана от участника или упълномощено от него лице съгласно изискванията на Възложителя в утвърдената документация за участие в процедурата;
- ☞ **Декларация за доставка на фабрично нов и неупотребяван автомобил** - в оригинал, подписана и подпечатана от участника или упълномощено от него лице съгласно изискванията на Възложителя в утвърдената документация за участие в процедурата..
- ☞ **Декларация за осигуряване на сервизна база по договора** - в оригинал, подписана и подпечатана от участника или упълномощено от него лице съгласно изискванията на Възложителя в утвърдената документация за участие в процедурата.

На 03.09.2015 г. е депозирано писмо от „МОТО-ПФОЕ“ ЕООД с техен изх.№ p-47/03.09.2015 г. в деловодството на университета с вх.№53000-138/03.09.2015 г., с **представяне на**

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; [secretary@uni-ruse.bg](mailto:secretary@uni-ruse.bg); тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

**допълнително изисканите от Възложителя документи** в отговор на писмо на Възложителя писмо с наш изх. №53000-136/02.09.2015 г.

При проверката и анализа на документите от офертата на участника, включително и допълнително представените документи комисията констатира следното: Участникът е представил всички необходими документи, изисквани от Възложителя. Попълнени са по съответните образци, предоставени от Възложителя според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие, и са подписани от лице с представителна власт – **Валерий Василев Костов (Пълномощно №075/09.07.2015 г.) – Пълномощник на управителите Димчо Славов Николов и Атанас Фурнаджиев.**

**При така направената констатация комисията реши:** Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията поставени от Възложителя, допуска офертата на „**МОТО-ПФОЕ“ ООД** до по-нататъшно участие в процедурата – до разглеждане на техническото предложение на участника за неговото съответствие с техническите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие.

**7.2. Офертата на „ЕС ТРАНС“ ООД** с вх. № 2/31.08.2015 г., е постъпила в 16:12 и съдържа: един бял запечатан плик с надпис „Ценова оферта“ и една PVC папка с документи, които са подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:

- ✓ Списък на документите за участие, съдържащи се в офертата, оригинал, свободен текст 1 стр.
- ✓ Оферта, оригинал (*образец № 1-1*) от Емил Йорданов Цветков – Управител 2 стр.
- ✓ Техническо предложение, оригинал (*образец №2-1*); 3 стр.
- ✓ Декларация за приемане клаузите на проекта на договора, оригинал, (*образец №4-1*); 1 стр.
- ✓ Декларация за спазване на предложената отстъпка на гаранционното обслужване по договора, оригинал, свободен текст 1 стр.
- ✓ Декларация доставка на фабрично нов и неупотребяван автомобил, оригинал, свободен текст 1 стр.
- ✓ Декларация за осигуряване на сервизна база на договора, оригинал, свободен текст, 1 стр.
- ✓ В белия запечатан плик комисията констатира наличието на ценова оферта, оригинал (*образец № 3-1*); 2 стр.

С оглед установяване за наличието на изискваните от възложителя документи в **офертата на „ЕС ТРАНС“ ООД**, комисията установи следното:

7.2.1. Участникът е представил „Оферта“ в оригинал, като е попълнил *образец № 1-1*, който по форма и съдържание не отговаря на предоставения от Възложителя по предмета на поръчката (*образец №1*), което е в противоречие с изискванията на Възложителя, посочени в т.9.8, а именно: «За участие в процедурата участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация за участие, публикувана на адреса на профила на купувача» и в т.9.15. от „Указания за подготовка на офертата“, както и в изр. предпоследно от т.10.1.2. от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: «Всички образци, които се съдържат в документацията за участие, са задължителни и участниците следва да се придържат към тях при изготвяне на офертата си».

7.2.2. Участникът е представил „Техническо предложение“ в оригинал, като е попълнил *образец № 2-1*, който по форма и съдържание не отговаря на предоставения от Възложителя по

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; [secretary@uni-ruse.bg](mailto:secretary@uni-ruse.bg); тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

предмета на поръчката (*образец №2*), което е в противоречие с изискванията на Възложителя, посочени в т.9.8., а именно: «*За участие в процедурата участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация за участие, публикувана на адреса на профила на купувача*» и в т.9.15. от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: «*Всички образци, които се съдържат в документацията за участие, са задължителни и участниците следва да се придържат към тях при изготвяне на офертата си*», както и на т.10.1.3 от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: „*Техническо предложение - се попълва под формата на (образец №2)*. Участникът представя подробно техническо предложение, изготвено в съответствие с техническите изисквания, описани от Възложителя в Техническата спецификация, която е неразделна част от документацията за участие“.

7.2.3. Участникът е представил „Ценова оферта“ в оригинал, като е попълнил *образец № 3-1*, който по форма и съдържание не отговаря на предоставения от Възложителя по предмета на поръчката (*образец №3*), което е в противоречие с изискванията на Възложителя, посочени в т.9.8. и т.9.15. от „Указания за подготовка на офертата“ а именно: «*Всички образци, които се съдържат в документацията за участие, са задължителни и участниците следва да се придържат към тях при изготвяне на офертата си*», както т.10.1.4. от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: „*Ценовата оферта трябва да бъде попълнена, подписана и подпечатана по приложения към документацията образец (образец №3)*“.

7.2.4. Участникът е представил „Декларация за приемане клаузите на проекта на договора“ в оригинал, (*образец № 4-1*), който по форма не отговаря на предоставения от Възложителя по предмета на поръчката (*образец №4*), което е в противоречие с изискванията на Възложителя, посочени в т.9.8., а именно: «*За участие в процедурата участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация за участие, публикувана на адреса на профила на купувача*» и в т.9.15. от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: «*Всички образци, които се съдържат в документацията за участие, са задължителни и участниците следва да се придържат към тях при изготвяне на офертата си*», както и на т.10.1.5 от „Указания за подготовка на офертата“, а именно: „*Декларация за приемане клаузите на проекта на договора се попълва под формата на (образец №4)*“.

#### При така направената констатация комисията реши:

Поради обстоятелството, че представените от участника документи посочени по-горе в т.7.2.1; 7.2.2.; т.7.2.3. и т.7.2.4. не отговарят на предварително обявените изисквания на Възложителя, посочени в „Указания за подготовка на офертата“ и на основание чл.45, ал.1 от Вътрешните правила за планиране, провеждане на процедури и контрол на изпълнението на склучени договори за обществени поръчки в Русенски Университет „Ангел Кънчев“, комисията преустановява по нататъшното разглеждане на офертата на участника.

Комисията счита, че офертата на „ЕС ТРАНС“ ООД следва да бъде отстранена от по-нататъшно участие в процедурата като оферта, която не отговаря на предварително обявените от Възложителя изисквания, посочени в документацията за участие.

8. След допускане на единият от участниците - „МОТО-ПФОЕ“ ЕООД до по-нататъшно участие в процедурата, комисията пристъпи към **разглеждане и анализ на техническото му предложение** за неговото съответствие с предварително обявените от възложителя технически изисквания в документацията за участие, при което комисията установи следното:

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; [secretary@uni-ruse.bg](mailto:secretary@uni-ruse.bg); тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

8.1. Участникът „**MOTO-ПФОЕ“ ЕООД** е направил следното предложение с кратко описание, както следва:

- **Доставка на 1 (един) брой фабрично нов автомобил марка: Ford, модел: B-Max с цвят Blazer Blue;**
- **Технически параметри на автомобила:** съответстват на минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация.
- **Срок на доставка:** *90 (деветдесет) календарни дни* считано от датата на подписването на договора.
- **Гаранционен срок на автомобила -** 60 (шестдесет) месеца без ограничение в пробега;
- **Сервизно обслужване на автомобила:** ще се извършва на всеки 20 000 (двадесет хиляди) километри или на 12 (дванадесет) месеца, в зависимост от това, кое от условията настъпи първо, съгласно изискванията на производителя.
- **Сервизно обслужване на доставения автомобил:** съгласно приложен „Списък на сервизните центрове оторизирани от производителя в страната.“
- Сервизно обслужване на доставения автомобил по време на целия гаранционен срок, в срок - не по-късно от 1 (един) работен ден от постъпване на заявка за обслужване от страна на възложителя.
- По време на гаранционния срок и при извършване на сервизно обслужване ще влага в автомобила само оригинални резервни части, материали и консумативи.
- Ще достави автомобила, окомплектован, съгласно изискванията на производителя с комплект ключове, резервна гума, комплект инструменти за смяна на гуми и др;

След извършените проверка и анализ на Техническото предложение на участника „**MOTO-ПФОЕ“ ЕООД** за съответствие с минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, **комисията установи следното:**

Участникът е представил Техническото предложение по съответния образец, предоставен от Възложителя според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие. Подписано е от лице с представителна власт - *от Валерий Василев Костов* - р-л филиал Русе.

След гореизложеното комисията счита, че техническото предложение, представено от участника съответства на минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие. В резултат на установленото до тук комисията счита, че **офертата на участника следва да бъде допусната до проверка и класиране на ценовото предложение.**

9. След допускане на участника „**MOTO-ПФОЕ“ ЕООД** до следващия етап, комисията пристъпи към проверка на ценовото му предложение.

Според изискванията на Възложителя, посочени в Техническото задание и Указанията за подготовка на офертата, „**ценовите предложения следва да включват пълния обем на обекта на процедурата**“.

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; [secretary@uni-ruse.bg](mailto:secretary@uni-ruse.bg); тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

Това условие е задължително за участниците, съгласно изискванията на Възложителя, с оглед пълнотата на депозираните оферти, въведение критерий за оценка и спазването на принципа за равнопоставеност на участниците в процедурата.

При проверката на ценовото предложение на участника, комисията установи следното:

- 9.1. Участникът с вх.№ 1/31.08.2015 г. „**МОТО-ПФОЕ ЕООД** в своето ценово предложение **е включил пълния обем на обекта на процедурата.**
- 9.2. За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, участникът е предложил **за доставката на един брой фабрично нов автомобил за обособяване като учебен автомобил** марка „Ford“, модел: «B-Max“ с цвят „Blazer Blue“, обща крайна цена в размер на:

**24 275.00 лева без ДДС** (словом: двадесет и четири хиляди двеста седемдесет и пет лева)

Или

**29 130.00 лева с ДДС** (двадесет и девет хиляди сто и тридесет лева).

Общата крайна цена на офертата включва: стойност на доставка; транспортни разходи франко адреса, посочен от Възложителя; гаранционна поддръжка; гаранцията за качество, съгласно техническите изисквания на Възложителя за предлагания автомобил; дължимите вносни мита, данъци и такси.

В случай на увеличение на такси, данъци или ДДС, чрез промяна на нормативни актове, след сключването на договора, но преди заплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на цената по т.1 от ценовата оферта, последната се увеличава с размера на настъпилото увеличение.

Участникът предлага отстъпка в проценти от цената на всички резервни части, материали и консумативи, влагани по автомобила, по време на сервизното му обслужване, която е **в размер на 10 %** (словом: десет процента).

- 9.3. След направеният анализ и оценка на ценовото предложение на допуснатия участник „**МОТО-ПФОЕ ЕООД**, Комисията извърши крайно класиране по предмета на поръчката. Като се съобрази обстоятелството, че подадената от участника оферта е редовна и отговаря на изискванията на възложителя, както и на основание правната възможност на чл.101д от ЗОП, **Комисията класира офертата на „МОТО-ПФОЕ ЕООД** с предложена **обща крайна цена в размер на: 24 275.00 лева без ДДС** (словом: двадесет и четири хиляди двеста седемдесет и пет лева) или **29 130.00 лева с ДДС** (двадесет и девет хиляди сто и тридесет лева).

10. Въз основа на извършените по-горе констатации, комисията предлага на Ректора на Русенски университет "Ангел Кънчев" следното:

- 10.1. **ДА УТВЪРДИ настоящия протокол** на основание чл. 14, ал.4 от ЗОП в съответствие изискванията на глава осма „а“ от ЗОП;
- 10.2. **ДА ОТСТРАНИ офертата на „ЕС ТРАНС“ ООД** от участие в процедурата като оферта, която не отговаря на предварително обявените от Възложителя изисквания, посочени в документацията за участие
- 10.3. **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ за доставка на един брой фабрично нов автомобил за нуждите на Русенски университет „Ангел Кънчев“, за обособяване като учебен автомобил** „ДА БЪДЕ ИЗБРАН класирания участник „**МОТО-ПФОЕ ЕООД** с предложена от участника цена в размер на **обща крайна цена в размер на: 24 275.00 лева без ДДС** (словом: двадесет и четири хиляди двеста седемдесет и пет лева) или **29 130.00 лева с ДДС** (двадесет и девет

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; [secretary@uni-ruse.bg](mailto:secretary@uni-ruse.bg); тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

хиляди сто и тридесет лева) при условията на представените от него оферта, техническо предложение и ценово предложение, както и проектодоговора.

10.4. На основание чл. чл. 101е., ал.1 от ЗОП, **ДА СКЛЮЧИ ДОГОВОР** с класирания участник „**МОТО-ПФОЕ**“ ЕООД, при условията на представените от него оферта, техническо предложение и ценово предложение, както и проектодоговора, който е неразделна част от документацията за участие.

11. Комисията подробно протоколира извършваните от нея дейности, в изпълнение на Заповед № 1638/19.08.2015 година на Ректора на Русенски университет “Ангел Кънчев”, като всички решения на комисията в процеса на нейната работа са взети с пълно единодушие.

12. След извършване на всички горепосочени действия комисията счита, че възложената ѝ от Възложителя работа със Заповед № 1638/19.08.2015 година е изпълнена и на основание чл. 101г., ал.3 от ЗОП **възлага на Председателя на комисията да предаде на Възложителя протокола** съставен в хода на работата ѝ **за утвърждаване**, както и офертите на участниците.

13. След като членовете на Комисията констатираха обстоятелството, че са изпълнили задълженията си съгласно чл. 14, ал.4 от ЗОП в съответствие изискванията на глава осма „а“ от ЗОП и Заповед № 1638/19.08.2015 година на Ректора на Русенски университет, Комисията приключи своята работа.

#### Подписали протокола: Комисия в състав:

Председател: адв. Боряна Атанасова Милкова – юрист

Членове: проф. д-р Росен Иванов – декан на „Транспортен факултет“

проф. д-р Христо Кънчев Станчев – р-л к-ра „ДТТ“

инж. Ангел Пенев Сирakov – инструктор за обучение на водачи на МПС

Стефка Стоянова Станчева – гл. експерт ОП

