



7017 Русе, ул. "Студентска" №8
<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

УТВЪРЖДАВАМ:

РЕКТОР:

/ проф. д-р Велизара Пенчева /

ПРОТОКОЛ

ОТ

работата на комисията по разглеждане и оценяване на получените оферти.

1. На 02.09.2016 г., в 09:00 часа в Централен корпус на Русенски университет „Ангел Кънчев“ в кабинет № 330, на основание чл. 20, ал.3 от ЗОП в съответствие с изискванията на двадесет и шеста, чл.196 от ЗОП по реда на чл.187-189 от ЗОП и Заповед №1719/25.08.2016 г. на Ректора на Русенски университет, комисия за провеждане на процедура в състав:

Председател: Ралица Костова Барашка – Николова - юрист

Членове: Валерий Начев Гегов – Помощник-Ректор

Зорница Георгиева Дочева – Административен специалист по планиране и изпълнение на договори

Николета Анева Тодорова – Касиер-счетоводство

Анелия Цонева Стефанова – Счетоводител

се събра за разглеждане, оценка, класиране на получените оферти и избор на изпълнител в процедура с предмет: *„Периодична доставка на канцеларски материали и консумативи, необходими за нуждите на Русенски университет „Ангел Кънчев“ и структурните му звена в гр. Разград и гр. Силистра“, както и по изпълнение на национални и международни проекти, финансирани със средства получени от Европейския съюз, други държави и неправителствени организации от чужбина.“, съгласно периодично представени от Възложителя конкретни заявки.*

2. Комисията започна своята работа с провеждане на публично заседание, в което ще извърши отваряне на постъпилите оферти за участие в процедурата и обявяване на цените по реда на чл.97, ал.3 от ППЗОП.

- 2.1. При отваряне на постъпилите оферти за участие в процедурата не присъства упълномощен представител на следните участници:

Фирма-участник	Упълномощен представител	Длъжност
„ОФИС ЕКСПЕРТ“ ООД	Георги Иванов Денчев	Управител

- 2.2. Заседанието започна с предаването на Председателя на комисията на списъка с участниците и представените от тях оферти. Председателят на комисията оповести пред присъстващите членове на комисията, че за участие в обществената поръчка са подадени 3 (три) оферти от фирми - участници, както следва по реда на тяхното подаване:



7017 Русе, ул. "Студентска" №8
http://www.uni-ruse.bg; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

№	вх.№/дата	Фирма - участник	ЕИК
1	Вх.№ 1/01.09.2016 г. в 10:30 ч.	КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"	000885099
2	Вх.№ 2/01.09.2016 г. в 15:57 ч.	"РОЕЛ-98" ООД	121798467
3	Вх.№ 3/01.09.2016 г. в 16:21 ч.	"ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД	131342768

2.3. След запознаване със списъка с участниците, всеки от членовете на комисията подписа декларация по чл.103, ал 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

3. Председателят на Комисията отвори по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и **публично оповести ценовите оферти на участниците** по реда на тяхното постъпване, както следва:

3.1. Офертата на участникът с Вх.№ 1/01.09.2016 г. **КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"** е постъпила в 10:30 ч. в запечатана непрозрачна опаковка, със следното ценово предложение: В ценовото си предложение (*образец №3*), както в количествено-стойностната сметка (*образец №3а – таблица формат Ексел*) участникът е посочил **обща крайна цена по предмета на поръчката в размер на:**

48 250.64 лева без ДДС (словом: четиридесет и осем хиляди двеста и петдесет лева и шестдесет и четири стотинки)

57 900.76 лева с ДДС (словом: петдесет и седем хиляди и деветстотин лева и седемдесет и шест стотинки).

След публичното обявяване на ценовата оферта на участника в процедурата, Техническото и ценовото предложения бяха подписани от трима от членовете на комисията: Зорница Георгиева Дочева – Административен специалист по планиране и изпълнение на договори, Николета Анева Тодорова – Касиер-счетоводство, Анелия Цонева Стефанова – Счетоводител и от упълномощен представител на „ОФИС ЕКСПЕРТ“ ООД.

3.2. Офертата на участникът с Вх.№ 2/01.09.2016 г. **"РОЕЛ-98" ООД** е постъпила в 15:57 ч. в запечатана непрозрачна опаковка, със следното ценово предложение:

В ценовото си предложение (*образец №3*), както в количествено-стойностната сметка (*образец №3а – таблица формат Ексел*) участникът е посочил **обща крайна цена по предмета на поръчката в размер на:**

61 926.35 лева без ДДС (словом: шестдесет и една хиляди деветстотин двадесет и шест лева и тридесет и пет стотинки)

74 311.62 лева с ДДС (словом: седемдесет и четири хиляди триста и единадесет лева и шестдесет и две стотинки).

След публичното обявяване на ценовата оферта на участника в процедурата, Техническото и ценовото предложения бяха подписани от трима от членовете на комисията: Зорница Георгиева Дочева – Административен специалист по планиране и изпълнение на договори, Николета Анева Тодорова – Касиер-счетоводство, Анелия Цонева Стефанова – Счетоводител и от упълномощен представител на „ОФИС ЕКСПЕРТ“ ООД.

3.3. Офертата на участникът с Вх.№ 3/01.09.2016 г. **"ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД** е постъпила в 16:21 ч. в запечатана непрозрачна опаковка, със следното ценово предложение:

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

В ценовото си предложение (*образец №3*), както в количествено-стойностната сметка (*образец №3а – таблица формат Ексел*) участникът е посочил **обща крайна цена по предмета на поръчката в размер на:**

46 200.08 лева без ДДС (словом: четиридесет и шест хиляди и двеста лева и осем стотинки)

55 440.10 лева с ДДС (словом: петдесет и пет хиляди четиристотин и четиридесет лева и десет стотинки).

След публичното обявяване на ценовата оферта на участника в процедурата, Техническото и ценовото предложения бяха подписани от трима от членовете на комисията: Зорница Георгиева Дочева – Административен специалист по планиране и изпълнение на договори, Николета Анева Тодорова – Касиер-счетоводство, Анелия Цонева Стефанова – Счетоводител и от упълномощен представител на „ОФИС ЕКСПЕРТ“ ООД.

4. След извършване на горепосочените действия **приключи публичната част от заседанието на комисията и тя продължи своята работа в закрито заседание по същество относно допускане, разглеждане, оценяване, класиране на офертата и избор на изпълнител** съгласно изискванията, посочени в публикуваната в сайта на Агенцията по обществени поръчки Информация за публикувана обява, както и в Обявата и документацията към нея, които в срока за получаване на оферти са били публично достъпни на сайта в профила на купувача на възложителя: <http://www.uni-ruse.bg/procurements/public-calls>.

5. **За установяването допустимостта** на представените от участниците оферти за наличието на изискваните от възложителя документи, техническите и ценови предложения, комисията пристъпи към проверка и анализ на тяхното съдържание по реда на тяхното постъпване, в периода от 02.09.2016 г. до 27.09.2016 г., при което констатира следното:

5.1. **Участникът КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА" е представил оферта** с Вх.№ 1/01.09.2016 г., която е постъпила в 10:30 часа.

Офертата на участника е представена в една PVC папка с документи, които са подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:

Списък на документите, съдържащи се в офертата; Оферта, оригинал /*образец № 1*/; Техническо предложение (*образец №2*), Ценово предложение (*образец № 3*) с приложения: количествено-стойностна сметка (*образец № 3а*) на хартиен и на електронен носител, Декларация за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и 7 от ЗОП от Елка Николова Каменова-Цанкова – Председател на КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“; Декларация за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП от Елка Николова Каменова-Цанкова – Председател на КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“; списък на приложените мостри;

След установяване редовността на документите, както и за наличието на изискваните от възложителя документи в **офертата на участника**, комисията установи следното:

Участникът е представил всички необходими документи, изисквани от Възложителя. Попълнени са от лице с представителна власт - **Елка Николова Каменова-Цанкова – Председател на КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“** по съответните образци, предоставени от Възложителя според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие.

При така направената констатация комисията реши: Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

изискванията поставени от Възложителя, **допуска офертата на КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"** до следващият етап в процедурата – до разглеждане на техническото предложение на участника за неговото съответствие с техническите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие.

Комисията пристъпи към **разглеждане и анализ** на представеното от участника **техническо предложение** за неговото съответствие с предварително обявените от възложителя технически изисквания в документацията за участие, **при което комисията установи следното:**

Участникът **КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"**, е направил следното техническо предложение с кратко описание, както следва:

- **Да извършва периодична доставка на стоки – канцеларски материали и консумативи**, необходими за нуждите на Русенски университет „Ангел Кънчев“ и структурните му звена в гр. Разград и гр. Силистра, както и по изпълнение на национални и международни проекти, финансирани със средства получени от Европейския съюз, други държави и неправителствени организации от чужбина за срока, уговорен с договора, съгласно клаузите и приложенията: **Техническо предложение, Ценово предложение и Ценово предложение /Количествено-стойностна сметка** - формат Ексел на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които представляват неразделна част от настоящия договор, както и в съответствие с приложимите действащи нормативни изисквания.
- Да осигури възможност за приемане на писмени заявки и уведомления за недостатъци всеки работен ден от 08.00 часа до 17.00 часа, до определеното от нас лице за контакт: Бранимира Фотинова на тел. 02/9766872; факс 02/9766879 или на e-mail: zop@office1.bg;
- **Да предава с приемо-предавателен протокол** доставените стоки по всяка поръчка на Възложителя, съответстващи на параметрите от техническото предложение и единичните цени определени в ценовото ни предложение /Количествено-стойностна сметка - формат Ексел, които са неразделна част от офертата.
- Гарантира, че доставяните артикули ще бъдат:
 - само фабрично нови изделия, които ще отговарят на посоченото от възложителя описание;
 - произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;
 - стоките, предмет на договора ще отговарят на европейските стандарти за качеството, като при поискване от страна на Възложителя ще представим документите за твърдените обстоятелства.
 - с гаранционен срок на изделията – съгласно националните нормативи в РБ или посочения за всяко изделие (материал);
 - със срок на годност на стоката при доставката - не по-малък от 2/3 от срока, посочен от производителя на стоката.
 - при поискване от страна на Възложителя ще бъдат представени сертификати, доказващи изискванията за съответствие на качество на стоките, предмет на поръчката.
- Декларира, че разполага със следния обект на територията на град Русе, представляващ магазин/складова база/офис с административен адрес в град Русе, ул. „Константин Иречек“ № 5.
- Разполага с каталог, обхващащ изисквания от Възложителя широк спектър от видове канцеларски материали и консумативи, покриващи потребностите на Русенския университет по предмета на поръчката, който е с по-широк обхват от асортиментната листа, съдържаща се в Техническата спецификация на Възложителя. Каталогът е общодостъпен,

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

както следва: при поискване по телефон, в магазинната мрежа на Office1 Superstore в цялата страна.

- Декларира, че разполага със следния технически състав, който ще обезпечи изпълнението на договора и ще се ангажира с доставката на стоките до адресите, посочени от Възложителя по всяка конкретна заявка, в случай на сключване на договор, както следва:

№	Име, фамилия	Професионална компетентност	Телефон за контакти
1	Бранимира Валентинова Фотирова	Експерт Продажби Обществени Поръчки	02/9766872
2	Анна Рогачева	Експерт Продажби Обществени Поръчки	02/9766877

- Запознат е и приема условията на проекта на договор. Ако бъде определен за изпълнител, ще сключи договор в законоустановения срок
- **Срок на валидност на офертата.** Декларира, че представената оферта в нейната цялост (оферта, техническо предложение и ценово предложение) е валидна за срок от 60 (словом: шестдесет) дни, считано от деня, следващ крайния срок за получаване на офертите. Ако Възложителят поиска удължаване срока на валидност на офертата до сключване на договор, той ще бъде удължен.
- **Мостри.**

След извършените проверка и анализ на Техническото предложение на участника **КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“** за съответствие с минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, **комисията установи следното:** То е представено на хартиен носител, попълнено е по предоставен от възложителя образец, разработено е подробно и в цялост.

При извършената проверка на представените от участника мостри, комисията установи следното: Мострите са представени в запечатан кашон със съдържание, отговарящо на изискванията от Възложителя мостри по вид и количество. Комисията счита, че представените мостри в цялост съответстват на изискванията на Възложителя.

След гореизложеното комисията счита, че техническото предложение, представено от участника съответства на минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие.

В резултат на установеното до тук комисията счита, че **офертата на участника следва да бъде допусната до следващият етап в процедурата – до проверка, съпоставяне и класиране на ценовото предложение.**

Комисията пристъпва към следващият етап от процедурата – проверка и анализ на ценовото предложение на участника и допускането на офертата до класиране и избор на изпълнител.

Комисията извърши **проверка** първо на представените от участника **хартиен и електронен вариант на ценовото предложение – количествено-стойностната сметка** (таблица формат Ексел) относно съответствието им с техническите изисквания, посочени в документацията за участие.

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

При проверката на електронния и хартиеният вариант на ценовото предложение за съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, комисията установи следното:

- ✦ Участникът е оферирал всички позиции от ценовото си предложение; всички суми са изчислени правилно и коректно, като представените количества отговарят на заложените такива от Възложителя в техническата спецификация.
- ✦ Общата крайна цена на ценовото предложение на участника **съдържа общата цена без ДДС за всяка позиция**, която е формирана от сумата от единичните цени за всяка отделна позиция от таблицата по посочените за нея условни количества, както и общата цена без ДДС и с ДДС на ценовото предложение в цялост.
- ✦ Участникът е декларирал, че **общата цена включва всички необходими разходи за пълното изпълнение на обществената.**

След направената обстойна проверка на хартиеният и електронен носител на ценовото предложение за съответствието им с всички изисквания, посочени в документацията за участие на Възложителя, комисията счита, че участникът **„КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“** е спазил изискването на Възложителя – ценовото предложение да включва пълния обем на обекта на процедурата и всички позиции да са оферирани, **поради което то следва да бъде допуснато до съпоставяне и класиране**, което ще се извърши при прилагане на Критерия за оценка и избор на изпълнител: **Икономически най-изгодна оферта въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“**.

5.2. Участникът "РОЕЛ-98" ООД с Вх.№ 2/01.09.2016 г. е представил оферта, която е постъпила в 15:57 часа в запечатана и непрозрачна опаковка.

Офертата на участника е представена в една PVC папка с документи, които са подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:

Списък на документите, съдържащи се в офертата; Оферта, оригинал (образец № 1/; Удостоверение от Агенция по вписванията, Техническо предложение (образец №2); Справка на транспортните средства за разнос; Ценово предложение (образец № 3) с приложени: количествено-стойностна сметка (образец № 3а) на хартиен и на електронен носител, Декларация за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и 7 от ЗОП и Декларация за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП от **Роберт Аврамов Левиев – Управител**.

След установяване редовността на документите, както и за наличието на изискваните от възложителя документи в **офертата на участника**, комисията установи следното:

Участникът е представил всички необходими документи, изисквани от Възложителя. Попълнени са от лице с представителна власт – **Роберт Аврамов Левиев – Управител** по съответните образци, предоставени от Възложителя според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие.

При така направената констатация комисията реши: Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията поставени от Възложителя, **допуска офертата на "РОЕЛ-98" ООД** до следващият етап в процедурата – до разглеждане на техническото предложение на участника за неговото съответствие с техническите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие.

Комисията пристъпи към **разглеждане и анализ** на представеното от участника **техническо предложение** за неговото съответствие с предварително обявените от

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

възложителя технически изисквания в документацията за участие, **при което комисията установи следното:**

Участникът "РОЕЛ-98" ООД, е направил следното техническо предложение с кратко описание, както следва:

- **Да извършва периодична доставка на стоки – канцеларски материали и консумативи**, необходими за нуждите на Русенски университет „Ангел Кънчев” и структурните му звена в гр. Разград и гр. Силистра, както и по изпълнение на национални и международни проекти, финансирани със средства получени от Европейския съюз, други държави и неправителствени организации от чужбина за срока, уговорен с договора, съгласно клаузите и приложенията: **Техническо предложение, Ценово предложение и Ценово предложение /Количествено-стойностна сметка** - формат Ексел на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които представляват неразделна част от настоящия договор, както и в съответствие с приложимите действащи нормативни изисквания.
- Да осигури възможност за приемане на писмени заявки и уведомления за недостатъци всеки работен ден от 08.00 часа до 17.00 часа, до определеното от нас лице за контакт: Нина Стефанова на тел. 02/9461920; факс 02/8433216 или на e-mail: roel-98@roel-98.com;
- **Да предава с приемо-предавателен протокол** доставените стоки по всяка поръчка на Възложителя, съответстващи на параметрите от техническото предложение и единичните цени определени в ценовото ни предложение /Количествено-стойностна сметка - формат Ексел, които са неразделна част от офертата.
- Гарантира, че доставяните артикули ще бъдат:
 - само фабрично нови изделия, които ще отговарят на посоченото от възложителя описание;
 - произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;
 - стоките, предмет на договора ще отговарят на европейските стандарти за качеството, като при поискване от страна на Възложителя ще представим документите за твърдените обстоятелства.
 - с гаранционен срок на изделията – съгласно националните нормативи в РБ или посочения за всяко изделие (материал);
 - със срок на годност на стоката при доставката - не по-малък от 2/3 от срока, посочен от производителя на стоката.
 - при поискване от страна на Възложителя ще бъдат представени сертификати, доказващи изискванията за съответствие на качество на стоките, предмет на поръчката.
- Декларира, че разполага със следния обект на територията на град Русе, представляващ складова база с административен адрес в град Русе, ул. „Отец Паисий“ № 3.
- Разполага с каталог и сайт, обхващащ изисквания от Възложителя широк спектър от видове канцеларски материали и консумативи, покриващи потребностите на Русенския университет по предмета на поръчката, който е с по-широк обхват от асортиментната листа, съдържаща се в Техническата спецификация на Възложителя. Каталогът и сайтът са общодостъпни, както следва: на място в обектите и електронно на сайт www.roel-98.com
- Декларира, че разполага със следния технически състав, който ще обезпечи изпълнението на договора и ще се ангажира с доставката на стоките до адресите, посочени от Възложителя по всяка конкретна заявка, в случай на сключване на договор, както следва:
 - Роберт Аврамов Левиев – Управител

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

- Елена Николаева Пергелова – Мениджър продажби
 - Милена Иванова Рашева – Вътрешен контрол и отчетност
 - Ивелина Лазарова Стоятова – Отговорник вътрешни одити
 - Бисер Иванов Иванов – Началник склад
 - Нина Кирилова Стефанова – Търговски представител
 - Ангел Николов Ангелов – Продавач консултант
 - Андрей Милев Славов – Агент снабдяване
 - Веска Генова Спасова – Търговски представител
 - Надежда Траянова Драганова – Организатор експедиция
 - Веселин Тодоров Кацаров - Склададжия
- Запознат е и приема условията на проекта на договор. Ако бъде определен за изпълнител, ще сключи договор в законоустановения срок
- **Срок на валидност на офертата.** Декларира, че представената оферта в нейната цялост (*оферта, техническо предложение и ценово предложение*) е валидна за срок от 60 (словом: шестдесет) дни, считано от деня, следващ крайния срок за получаване на офертите. Ако Възложителят поиска удължаване срока на валидност на офертата до сключване на договор, той ще бъде удължен.
- **Мостри.**

След извършените проверка и анализ на Техническото предложение на участника **"РОЕЛ-98" ООД** за съответствие с минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, **комисията установи следното:**

То е представено на хартиен носител, попълнено е по предоставен от възложителя образец, разработено е подробно и в цялост.

При извършената проверка на представените от участника мостри, комисията установи следното: Мострите са представени в запечатан кашон със съдържание, отговарящо на изискваните от Възложителя мостри по вид и количество. Комисията счита, че представените мостри в цялост съответстват на изискванията на Възложителя.

След гореизложеното комисията счита, че техническото предложение, представено от участника съответства на минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие.

В резултат на установеното до тук комисията счита, че **офертата на участника следва да бъде допусната до следващият етап в процедурата – до проверка, съпоставяне и класиране на ценовото предложение.**

Комисията пристъпи към следващият етап от процедурата – проверка и анализ на ценовото предложение на участника и допускането на офертата до класиране и избор на изпълнител.

Комисията извърши **проверка** първо на представените от участника **хартиен и електронен вариант на ценовото предложение – количествено-стойностната сметка** (таблица формат Ексел) относно съответствието им с техническите изисквания, посочени в документацията за участие.

При проверката на електронния и хартиеният вариант на ценовото предложение за съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, комисията установи следното:

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

- ✦ Участникът е оферирал всички позиции от ценовото си предложение; всички суми са изчислени правилно и коректно, като представените количества отговарят на заложените такива от Възложителя в техническата спецификация.
- ✦ Общата крайна цена на ценовото предложение на участника **съдържа общата цена без ДДС за всяка позиция**, която е формирана от сумата от единичните цени за всяка отделна позиция от таблицата по посочените за нея условни количества, както и общата цена без ДДС и с ДДС на ценовото предложение в цялост.
- ✦ Участникът е декларирал, че **общата цена включва всички необходими разходи за пълното изпълнение на обществената.**

След направената обстойна проверка на хартиеният и електронен носител на ценовото предложение за съответствието им с всички изисквания, посочени в документацията за участие на Възложителя, комисията счита, че участникът **"РОЕЛ-98" ООД** е спазил изискването на Възложителя – ценовото предложение да включва пълния обем на обекта на процедурата и всички позиции да са оферирани, **поради което то следва да бъде допуснато до съпоставяне и класиране**, което ще се извърши при прилагане на Критерия за оценка и избор на изпълнител: **Икономически най-изгодна оферта въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“.**

5.3. Участникът "ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД е представил оферта с Вх.№ 3/01.09.2016 г., която е постъпила в 16:21 часа в запечатана и непрозрачна опаковка.

Офертата на участника съдържа една PVC папка с документи, които са подвързани по начин, който не позволява свободното им изваждане, със следното съдържание:

Списък на документите, съдържащи се в офертата; Оферта, оригинал */образец № 1/*; Техническо предложение *(образец №2)*; Декларация-списък на превозните средства от автопарка на „Офис Експерт“ ООД; Декларация-списък на персонала, който ще се ангажира с осъществяване на доставките; Ценово предложение *(образец № 3)* с приложени: количествено-стойностна сметка *(образец № 3а)* на хартиен и на електронен носител; Декларация за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1,т.2 и 7 от ЗОП и Декларация за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП от **Георги Иванов Денчев - Управител.**

След установяване редовността на документите, както и за наличието на изискваните от възложителя документи в **офертата на участника**, комисията установи следното: Участникът е представил всички необходими документи, изисквани от Възложителя. Попълнени са от лице с представителна власт – **Георги Иванов Денчев - Управител** по съответните образци, предоставени от Възложителя според изискванията и реда, посочени от Възложителя в документацията за участие.

При така направената констатация комисията реши: Поради представяне на всички необходими документи, изисквани от Възложителя и пълното им съответствие с изискванията поставени от Възложителя, **допуска офертата на "ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД** до следващият етап в процедурата – до разглеждане на техническото предложение на участника за неговото съответствие с техническите изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие.

Комисията пристъпи към **разглеждане и анализ** на представеното от участника **техническо предложение** за неговото съответствие с предварително обявените от възложителя технически изисквания в документацията за участие, **при което комисията установи следното:**

7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

Участникът **"ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД** е направил следното техническо предложение с кратко описание, както следва:

- **Да извършва периодична доставка на стоки – канцеларски материали и консумативи**, необходими за нуждите на Русенски университет „Ангел Кънчев“ и структурните му звена в гр. Разград и гр. Силистра, както и по изпълнение на национални и международни проекти, финансирани със средства получени от Европейския съюз, други държави и неправителствени организации от чужбина за срока, уговорен с договора, съгласно клаузите и приложенията: **Техническо предложение, Ценово предложение и Ценово предложение /Количествено-стойностна сметка** - формат Ексел на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които представляват неразделна част от настоящия договор, както и в съответствие с приложимите действащи нормативни изисквания.
- Да осигур възможност за приемане на писмени заявки и уведомления за недостатъци всеки работен ден от 08.00 часа до 17.00 часа, до определеното от нас лице за контакт: Евда Денчева на тел. 082/82 19 19; факс 082/82 19 19 или на e-mail: evda.denchewa@ruse.office1.bg;
- **Да предава с приемо-предавателен протокол** доставените стоки по всяка поръчка на Възложителя, съответстващи на параметрите от техническото предложение и единичните цени определени в ценовото ни предложение /Количествено-стойностна сметка - формат Ексел, които са неразделна част от офертата.
- Гарантира, че доставяните артикули ще бъдат:
 - само фабрично нови изделия, които ще отговарят на посоченото от възложителя описание;
 - произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;
 - стоките, предмет на договора ще отговарят на европейските стандарти за качеството, като при поискване от страна на Възложителя ще представим документите за твърдените обстоятелства.
 - с гаранционен срок на изделията – съгласно националните нормативи в РБ или посочения за всяко изделие (материал);
 - със срок на годност на стоката при доставката - не по-малък от 2/3 от срока, посочен от производителя на стоката.
 - при поискване от страна на Възложителя ще бъдат представени сертификати, доказващи изискванията за съответствие на качество на стоките, предмет на поръчката.
- Декларира, че разполага със следния обект на територията на град Русе, представляващ магазин/складова база/офис с адрес в град Русе, ул. „Константин Иречек“ № 5 и административен адрес гр. Русе, ул. „Константин Иречек“ № 5.
- Разполага с каталог/Продуктов каталог №28, сайт www.office1.bg и приложения, обхващащи изисквания от Възложителя широк спектър от видове канцеларски материали и консумативи, покриващи потребностите на Русенския университет по предмета на поръчката, който е с по-широк обхват от асортиментната листа, съдържаща се в Техническата спецификация на Възложителя. Каталогът/приложенията и сайтът са общодостъпни, както следва: необходимия брой каталози и приложения ще бъдат доставени в РУ „А. Кънчев“, сайта е общодостъпен.
- Декларира, че разполага с технически състав, който ще обезпечи изпълнението на договора и ще се ангажира с доставката на стоките до адресите, посочени от Възложителя по всяка конкретна заявка, в случай на сключване на договор, както е описано в приложената



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

Декларация-списък на персонала, който ще се ангажира с осъществяване на доставките.

- Запознат е и приема условията на проекта на договор. Ако бъде определен за изпълнител, ще сключи договор в законоустановения срок
- **Срок на валидност на офертата.** Декларира, че представената оферта в нейната цялост (*оферта, техническо предложение и ценово предложение*) е валидна за срок от 60 (словом: шестдесет) дни, считано от деня, следващ крайния срок за получаване на офертите. Ако Възложителят поиска удължаване срока на валидност на офертата до сключване на договор, той ще бъде удължен.
- **Мостри.**

След извършените проверка и анализ на Техническото предложение на участника **"ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД** за съответствие с минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие, **комисията установи следното:**

То е представено на хартиен носител, попълнено е по предоставен от възложителя образец, разработено е подробно и в цялост.

При извършената проверка на представените от участника мостри, комисията установи следното: мострите са представени в запечатан кашон със съдържание, отговарящо на изискванията от Възложителя мостри по вид и количество. Комисията счита, че представените мостри в цялост съответстват на изискванията на Възложителя.

След гореизложеното комисията счита, че техническото предложение, представено от участника съответства на минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие.

В резултат на установеното до тук комисията счита, че **офертата на участника следва да бъде допусната до следващият етап в процедурата – до проверка, съпоставяне и класиране на ценовото предложение.**

Комисията пристъпи към следващият етап от процедурата – проверка и анализ на ценовото предложение на участника и допускането на офертата до класиране и избор на изпълнител.

Комисията извърши **проверка** първо на представените от участника **хартиен и електронен вариант на ценовото предложение – количествено-стойностната сметка** (таблица формат Ексел) относно съответствието им с техническите изисквания, посочени в документацията за участие.

При проверката на електронния и хартиеният вариант на ценовото предложение за съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, комисията установи следното:

- ⚡ Участникът е оферирал всички позиции от ценовото си предложение; всички суми са изчислени правилно и коректно, като представените количества отговарят на заложените такива от Възложителя в техническата спецификация.
- ⚡ **Общата крайна цена на ценовото предложение на участника съдържа общата цена без ДДС за всяка позиция, която е формирана от сумата от единичните цени за всяка отделна позиция от таблицата по посочените за нея условни количества, както и общата цена без ДДС и с ДДС на ценовото предложение в цялост.**
- ⚡ Участникът е декларирал, че **общата цена включва всички необходими разходи за пълното изпълнение на обществената.**



7017 Русе, ул. "Студентска" №8
<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

След направената обстойна проверка на хартиеният и електронен носител на ценовото предложение за съответствието им с всички изисквания, посочени в документацията за участие на Възложителя, комисията счита, че участникът **"ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД** е спазил изискването на Възложителя – ценовото предложение да включва пълния обем на обекта на процедурата и всички позиции да са оферирани, поради което то следва да бъде допуснато до съпоставяне и класиране, което ще се извърши при прилагане на Критерия за оценка и избор на изпълнител: **Икономически най-изгодна оферта въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“**.

6. След разглеждане и анализ на съдържанието на представените документи от офертите на участниците за тяхното съответствие с предварително обявените от възложителя изисквания, заложили в документацията за участие, комисията **РЕШИ:**

6.1. **Допуска** до следващия етап в процедурата - до съпоставяне на ценовите предложения и класиране на офертите на следните участници, като оферти, които съответстват на минималните технически изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие:

- Вх.№ 1/01.09.2016 г. КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"
- Вх.№ 2/01.09.2016 г. "РОЕЛ-98" ООД
- Вх.№ 3/01.09.2016 г. "ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД

7. В резултат на всичко извършено до тук, Комисията пристъпи към съпоставяне на ценовите предложения на участниците и класиране на офертите на допуснатите участници.

7.1. След извършеното на анализ на ценовите предложения на някои от участниците, офертите на допуснатите участници, посочени в т.6.1. от протокола, ще участват в класирането и избор на изпълнител със следните ценови предложения, представени в таблицата по-долу:

ЦЕНОВИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИ

Вх. №	Участници	предложена цена без ДДС	предложена цена с ДДС
1	КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"	48 250.64	57 900.76
2	"РОЕЛ-98" ООД	61 926.35	74 311.62
3	"ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД	46 200.08	55 440.10

7.2. **Класиране на ценовите предложения.** То ще се извърши по критерий за оценка и избор на изпълнител: Икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“, както следва:

КЛАСИРАНЕ



7017 Русе, ул. "Студентска" №8
<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

№	УЧАСТНИЦИ	предложена цена без ДДС	предложена цена с ДДС	класиране
1	КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"	48 250.64	57 900.76	II-ро място
2	"РОЕЛ-98" ООД	61 926.35	74 311.62	III-то място
3	"ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД	46 200.08	55 440.10	I-во място

8. С оглед на извършените по-горе в протокола действия, **Комисията ПРЕДЛАГА на Възложителя - Ректора на Русенски университет "Ангел Кънчев" следното:**

8.1. **Да утвърди настоящия протокол** на основание чл. 96, ал.4 от ЗОП в съответствие с изискванията на глава девета, чл. 96 – 97 от ЗОП;

8.2. **За изпълнител на периодична доставка на канцеларски материали и консумативи, необходими за нуждите на Русенски университет „Ангел Кънчев“ и структурните му звена в гр. Разград и гр. Силистра, както и по изпълнение на национални и международни проекти, финансирани със средства получени от Европейския съюз, други държави и неправителствени организации от чужбина, съгласно периодично представени от Възложителя конкретни заявки да бъде избран класирания на първо място участник "ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД.**

8.3. На основание чл. чл. 194., ал.1 от ЗОП, **ДА СКЛЮЧИ ДОГОВОР** с класирания на първо място участник "ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД, за предвидения от Възложителя за срока на договора финансов лимит от **69 900.00 лв. без ДДС** (шестдесет и девет хиляди и деветстотин лева) или **83 880.00 лева с ДДС** (осемдесет и три хиляди осемстотин и осемдесет лева), при условията на представените от участника оферта, техническо предложение, единични цени от ценовото му предложение и проектодоговора, който е неразделна част от документацията за участие.

9. Комисията подробно протоколира извършваните от нея дейности, в изпълнение на Заповед №1719/25.08.2016 година на Ректора на Русенски университет "Ангел Кънчев", като всички решения на комисията в процеса на нейната работа са взети с пълно единодушие.

10. След извършване на всички горепосочени действия комисията счита, че възложената ѝ от Възложителя със Заповед №1719/25.08.2016 година работа е изпълнена и на основание чл. чл. 96, ал.4 от ЗОП от ЗОП **възлага на председателя на комисията да предаде съставеният от нея протокол на Възложителя за утвърждаване.**

11. След като членовете на Комисията констатираха обстоятелството, че са изпълнили задълженията си съгласно чл. 96-97, от ЗОП от ЗОП в съответствие изискванията на глава девета от ЗОП и Заповед №1719/25.08.2016 година на Ректора на Русенски университет, Комисията приключи своята работа.

12. На основание чл.76 ППЗОП в срок до 10 дни от сключването на договора Възложителят ще върне на участниците всички мостри, чиято цялост и търговски вид не са нарушени. Възложителят ще задържи мострите на участника, с който е сключен договорът за обществена поръчка, до приключване на договора.



7017 Русе, ул. "Студентска" №8

<http://www.uni-ruse.bg>; secretary@uni-ruse.bg; тел.: 082-888 211; факс: 082-845 708

Невърнати мостри Възложителят ще възстанови на представилите ги лица съгласно тяхната стойност, определена по един от следните начини:

1. за предмети с оферирана единична стойност – съгласно посочената стойност в офертата на съответния участник;
2. за предмети, чиято стойност не може да се определи по т. 1, но е наличен официален каталог или ценоразпис, поддържан от съответния участник, по единичната стойност, посочена в съответния каталог или ценоразпис;
3. за предмети, чиято единична стойност не може да се определи по т. 1 или 2, на базата на доказана себестойност, като се вземат под внимание необходимите разходи за труд и материали или доставната цена.

13. Председателят на комисията предаде на Възложителя настоящият Протокол за утвърждаване, съставен в хода на нейната работа, заедно с три броя оферти на участниците.

Настоящият протокол се изготви в един екземпляр на 27.09.2016 г.

Приложени: 3 (три) броя Оферти:

- Вх.№ 1/01.09.2016 г. в 10:30 ч. КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"
- Вх.№ 2/01.09.2016 г. в 15:57 ч. "РОЕЛ-98" ООД
- Вх.№ 3/01.09.2016 г. в 16:21 ч. "ОФИС ЕКСПЕРТ" ООД

Подписали протокола: Комисия в състав:

Председател: Ралица Костова Барашка – Николова – юрист

Членове: Валерий Начев Гегов – Помощник-Ректор

Зорница Георгиева Дочева – Административен специалист

по планиране и изпълнение на договори

Николета Анева Тодорова – Касиер-счетоводство

Анелия Цонева Стефанова – Счетоводител