

ДОГОВОР

за обществена поръчка с предмет „Комплексно обслужване на работещите в Русенски университет «Ангел Кънчев» - Русе и основните му звена в Разград и Силистра през 2013/2016 година по осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд и укрепване здравето и трудоспособността на работещите във връзка с извършваната от тях работа“.

Днес, 24.04 2013г. в гр. Русе, след проведен подбор по чл.14 ал.4 от ЗОП, между:

1. **РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ «АНГЕЛ КЪНЧЕВ»**, със седалище и адрес на управление гр.Русе, ул.”Студентска” № 8, БУЛСТАТ 000522685, представляван от проф. д-н Христо Иванов Белоев – Ректор, и Яна Кралева Пантелеева – гл.счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. **САНСИ ООД** с адресна регистрация: гр. Русе, ул.”Ангел Кънчев” №23, офис гр. Русе, ул. “Независимост” №2, ет.2 тел. 082/828 020, e-mail stm_sansi@abv.bg управлявана от Симеон Василев Симеонов, и Георги Илиев Георгиев, - заедно и поотделно, Булстат:117618689 наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, определен за изпълнител при условията на чл.14, ал.4 и в съответствие с глава “Осма” А от ЗОП се сключи настоящият договор (наричан по-долу за краткост „Договора/ът“) за следното:

І.ДЕФИНИЦИИ

Чл.1. „Комплексно обслужване“ на работещите в Русенски университет «Ангел Кънчев» ще означава действията, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще извърши, подробно описани по вид в Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в пълния обем, които са неразделна част от настоящия договор.

ІІ. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** в изпълнение на задълженията си като работодател по ЗЗБУТ и Наредба №3/25.01.2008г. за условията и реда за осъществяване на дейността на Службите по трудова медицина, възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема чрез своята Служба по трудова медицина изцяло със собствени средства да извършва комплексно обслужване на работещите в Русенски университет «Ангел Кънчев» и неговите основни звена в гр. Разград и гр. Силистра, като извърши действията подробно описани в Техническа спецификация на Възложителя (приложение №1); офертата (приложение №2); Техническо предложение за изпълнение на поръчката (приложение №3) и ценова оферта с приложена количествено-стойностна сметка (приложение №4) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от настоящия договор.

ІІІ. ЦЕНА

Чл.3. (1) За изпълнение предмета на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на всяка извършена по договора дейност по единичната цена, предложена в ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (приложение №4),

неразделна част от този договор. Така предложената единична цена за всяка дейност включва всички разходи, необходими за цялостното изпълнение на предмета на договора.

(2) Стойността на всяка дейност се фактурира на Русенски университет «Ангел Кънчев», като се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в зависимост от дейността извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по единични цени, посочени в настоящия договор.

(3) Единичната цена е твърда и не подлежи на преразглеждане за срока на договора.

(4) За всички предвидени курсове на обучение, в рамките на 10 (десет) календарни дни от подписването на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ график до изтичането на срока, за тяхното провеждане, съгласуване и одобрение.

(5) Посочената в чл.3. (1) от договора цена е окончателна и включва възнагражденията за всички дейности с обхват целия персонал на Русенски университет «Ангел Кънчев».

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща допълнително посочените суми за всеки нов служител, извън основният Списък през периода на обслужването.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на всяка извършена дейност по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 (десет) календарни дни след представяне в счетоводството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на оригинална данъчна фактура и приемо-предавателен протокол за извършената дейност, подписан от упълномощени представители на страните.

Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Първа инвестиционна банка АД, клон Русе

IBAN: BG73FINV915010BGN08GKI

BIC: FINVBGSF

(3) Превеждането на сумите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ще се извършва с платежно нареждане по сметка на Изпълнителя.

V. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.5. (1) Договорът се сключва за срок от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписването му.

(2) Договорът има действие до изтичане на срока, посочен в чл.5, ал.1 на този договор или до изчерпване на предвидения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ финансов ресурс от **66 000,00 лева без ДДС (шестдесет и шест хиляди лева)**.

VI. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.6. (1) Място на изпълнение на услугата е Русенски университет «Ангел Кънчев» и неговите основни звена в гр.Разград, бул. „Априлско въстание” № 47 и гр.Силистра, ул. „Албена” №1.

(2) Място на провеждане на периодичните медицински прегледи: – на територията на съответните основни звена, съгласно предварително съгласуван с ръководствата на основните звена а Русенски университет „Ангел Кънчев“ график.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извършва действията, предмет на договора качествено, в срок и в съответствие с подробно описани в офертата (приложение №2); Техническо предложение за изпълнение на поръчката (приложение №3) и ценова оферта с приложена количествено-стойностна сметка (приложение №4) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са неразделна част от настоящия договор, както и в съответствие на изискванията на нормативните актове, в т.ч. нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа, сред които Кодекса на труда, Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 3 от 25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина издадена от министъра на здравеопазването и министъра на труда и социалната политика и др.
2. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата документация, изготвена при изпълнение на договора, с изключение на документацията, която съгласно нормативните актове трябва да бъде съхранявана изключително от Службата по трудова медицина.
3. Да изпълнява указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на поръчката, когато те са свързани с обекта ѝ ако не са в противоречие с действащите нормативни документи.
4. Лицата в състава на службата по трудова медицина нямат право да разгласяват информацията, станала им известна при или по повод осъществяване на дейността им, която представлява производствена и търговска тайна. При поискване те подписват декларация за неразгласяване на данните, предоставена им от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
5. Личните данни на работещите, както и данни свързани с тяхното здравословно състояние, физическото и психическото им развитие, както и всяка друга информация, съдържаща се в медицинските рецепти, предписания, протоколи, удостоверения и в друга медицинска документация, се обработва, използва и съхранява единствено в съответствие с чл. 27 и 28 от Закона за здравето.
6. Да извършва дейностите по периодични профилактични медицински прегледи и изследвания за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес, в съответствие с изискванията на Наредба № 3 на МЗ (ДВ бр. 16/27.02.1987 г.) и въз основа на програма с медицинските специалисти, извършващи прегледите и необходимите изследвания по професии и длъжности, съгласно чл.11, ал.4(4) от Наредба 3 от 25.01.2008 г. и въз основа на оценката на риска, да се извършват от Службата по трудова медицина, след предварително съгласуван график с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
7. Да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съгласуване план график за обучение на работници, служители и длъжностни лица за срока на договора място извън гр. Русе.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договорената цена.
2. Да получава пълно съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при реализацията на своите задължения, произтичащи от настоящия договор;
3. Да получава пълната информация, необходима за изпълнението на услугата, навреме.
4. Да получава пълен достъп до всички помещения в предприятието, където има обособени работни места;
5. На службата по трудова медицина не могат да се възлагат задачи и дейности, които да възпрепятстват качествено изпълнение на дейностите и по този договор.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на неговите задължения по настоящия договор.
2. Да предоставя на служителите от Службата за трудова медицина своевременно и в пълен обем необходимата за изпълнение на задълженията им по настоящия Договор информация и документация. Всички отдели на организацията и длъжностни лица да работят в тясна връзка и сътрудничество и да съдействат на служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на задълженията им в рамките на своята компетентност.
3. Да предоставя при необходимост място за извършване на дейностите, които не могат да се извършат на друго място, освен на негова територия.
4. Да определя свой служител за контакти и оказване съдействие на специалистите от службата по трудова медицина при всеки конкретен случай.
5. Да осигурява достъп до всички работни места. Достъпът до работните места се осъществява по установения за това ред в предприятието.
6. Да осигурява връзка с отделите на предприятието или длъжностните лица, които имат отношение към условията на труд, безопасността на труда, опазването на околната среда, противопожарната охрана, материално-техническото снабдяване и други.
7. Да приеме работата, в случай на пълно и точно изпълнение.
8. Да заплати договорената цена.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи резултата от услугата качествено и в срок.
2. Да проверява по всяко време изпълнението на услугата.
3. Да внася корекции в предложения план график за обучение на работници, служители и длъжностни лица, цитиран в чл. 7, ал. 1, т. 7 и графика по периодични профилактични медицински прегледи (чл.7, ал.1, т.6), когато с оглед оптимизиране на дейностите на същия, в контекста на изпълнението на предмета на настоящия договор.

IX. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9. (1) При забава на плащанията по чл. 4 от договора, Възложителят дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на забавеното плащане.

(2) При забавено изпълнение предмета на договора, след договорения между страните срок в чл. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2 % върху цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % върху неизпълнения обем работа.

(3) В случаите, когато виновното неизпълнение, на което и да е от задълженията по договора, продължи повече от 15 работни дни след договорения срок за изпълнение, изправната страна има право да развали договора с едностранно писмено предизвестие.

X. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява или изпълнява лошо или забавено задълженията, възложени му с този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да развали този договор едностранно, без предизвестие или да даде подходящ срок за изпълнение, след което ще счита договора за прекратен. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за прекратяването на договора по този ред.

(2) При разваляне на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойките и обезщетенията предвидени в този договор и нормативните актове.

(3) При разваляне на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените до момента действителни разходи, по представени разходни документи.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12. (1) Договорът се прекратява:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.
2. С изтичане на срока, за който е сключен или с изчерпване на финансовият ресурс по поръчката, което от двете събития настъпи първо.
3. При разваляне.
4. При наличие на непреодолима сила, продължила повече от 90 (деветдесет) дни, установена по надлежния ред.

(2) На основание чл. 43, ал. 4 от ЗОП, когато Възложителят не е в състояние да изпълни своите задължения, поради обстоятелства възникнали след сключването му.

XII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 13. (1) Страните по договора не носят отговорност, ако неизпълнението (включително и забавата за изпълнение) е причинено от непреодолима сила, като например земетресения, пожари, наводнения, епидемии, военни конфликти, граждански вълнения, а така също забрани, ограничения, предписания, нареждания и други подобни, които са наложени с индивидуални или нормативни актове на държавни и общински органи.

(2) За непреодолима сила се смята и всяко обстоятелство, което е извън разумния контрол на страните и не е могло да се предвиди и предотврати.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от някоя от страните или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) За възникването и преустановяването на непреодолимата сила всяка от страните е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата. Непреодолимата сила трябва да бъде потвърдена писмено с акт, изходящ от държавен или общински орган.

(5) Ако страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, не уведоми другата или тя не бъде потвърдена по предвидения в предходната алинея начин, същата тази страна не може да се позовава на непреодолима сила.

(6) Ако непреодолимата сила продължи повече от 90 (деветдесет) дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата.

XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14. (1) Взаимно съгласие за упълномощаване на служители на страните да подписват приемо - предавателни протоколи във връзка с услугата.

1. Страните възлагат действията по съставянето и подписването на протоколи във връзка с изпълнението на договора, както контрол по изпълнението на договора на:

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Русенски университет „Ангел Кънчев” - Русе:
ул. „Студентска“ №8, 7017 гр. Русе,.

лице за контакт: инж. Калин Караджов – главен специалист Охрана на труда
тел. 082 888602

Русенски университет „Ангел Кънчев”, филиал Силистра
ул. „Албена” №1, гр. Силистра,

лице за контакт: Йорданка Стойчева Христова – зам. Гл. счетоводител,
тел./факс: 086 821 521/222

Русенски университет „Ангел Кънчев”, филиал Разград:
ул. Априлско въстание, № 47, гр. Разград,

лице за контакт: Нели Тодорова – зам. гл. счетоводител, тел. 084 52 16 40

2. При необходимост или отсъствие на посочените по - горе лица ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и Възложителят могат да посочват нови лица, като за целта се уведомяват предварително в писмена форма. Служителите на Русенски университет, посочени в т.14.1 от настоящия договор, могат да се определят, променят и допълват, чрез заповед на Възложителя, без промяната да се посочва изрично в настоящия договор. В случаите, когато поради една или друга причина служителите на възложителя или на изпълнителя, посочени в т. 14.1 от настоящия договор или в изрична заповед отсъстват, действията по предходния член могат да бъдат извършвани от други лица, устно упълномощени от страните по договора. В последния случай, протоколите се подписват и от възложителя/ изпълнителя, с оглед валидиране на упълномощаването.

(2) Съобщения между страните. Съобщенията между страните, както и която и да е документация изхождаща от страните / включително подизпълнители и производители /и свързана с изпълнението на договора, задължително трябва да е на български език или съпроводена с официален превод на български език.

Адресът за кореспонденция между страните е за:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Русенски университет „Ангел Кънчев“

7017 гр. Русе, ул. „Студентска“ №8.

инж. Калин Караджов – главен специалист Охрана на труда
тел. 082 888602

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес гр. Русе, ул. Независимост 2, ет.2

Факс:082/828 020

На вниманието на: Росилина Симеонова

Банка: Първа инвестиционна банка АД, клон Русе

IBAN: BG73FINV915010BGN08GKI

BIC: FINVBGSF

При промяна на адреса, телефона или факс номера, страните следва да се уведомят в 3 (три) дневен срок от промяната, в противен случай изпратените съобщения и други документи ще се считат за редовно връчени и получени.

Съобщенията между страните, с изключение на съобщенията във връзка с настъпване на аварийни ситуации, във връзка с изпълнението на договора ще са само в писмена форма. Съобщенията ще могат да се изпращат по поща, факс или електронна поща.

(3) **Приложим закон и спорове.** Приложимият за договора закон е българският.

Споровете се разрешават чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие по съдебен ред.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 15. (1) Неразделна част от настоящия договор е Техническата спецификация /техническото задание/ на Възложителя, офертата на Изпълнителя в цялостния и обем; Предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя; Ценово предложение на Изпълнителя.

(2) Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

(3) Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на Договора като цяло.

(4) Настоящият Договор не може да бъде изменян.

Чл.18. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

Договорът се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра, един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение №1: Техническа спецификация на Възложителя;

Приложение №2: Оферта на Изпълнителя;

Приложение №3: Предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя

Приложение №4: Ценово предложение на Изпълнителя;

Приложение №4: Документи, издадени от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП;

ПОДПИСАЛИ ДОГОВОРА:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РЕКТОР:.....

/проф. д-н Христо Белоев/

Гл. счетоводител:.....

/Яна Кралева/

Съгласувал:.....

/адв. Р. Барашка/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:





ДО
РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ «АНГЕЛ КЪНЧЕВ

О Ф Е Р Т А

за участие в процедура чрез публична покана с предмет: „Комплексно обслужване на работещите в Русенски университет «Ангел Кънчев» - Русе и основните му звена в Разград и Силистра през 2013/2016 година по осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд и укрепване здравето и трудоспособността на работещите във връзка с извършваната от тях работа.“

от

от „САНСИ“ ООД

/ фирмено наименование/

със седалище и адрес на управление: гр.Русе, ул. "Ангел Кънчев" 23
ЕИК - 117618689

Представяван от Симеон Симеонов
в качеството му на Управител, ЕГН 7006305289,
лична карта № 640162074, изд. на 28.05.2010 г. от МВР гр.Русе
адрес за кореспонденция: гр.Русе, ул. "Независимост" 2
лице за контакти: Росилина Симеонова
Длъжност: Административен управител
Телефон: 0885 08 08 07
Факс: 082 82 80 20
E-mail: stm_sansi@abv.bg

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах/ме с условията на Възложителя, посочени в Поканата и документацията за участие в процедура за обществена поръчка по ч.14, ал.4 от ЗОП, считам, че представляваното от мен дружество отговаря на изискванията за участие. Съгласни сме с поставените в тях условия и ги приемаме без възражения.

1. С настоящата оферта предлагаме:

1.1. Да изпълним поръчката съгласно включените в приложения и съгласуван към настоящата оферта договор условия, изисквания и разпореждания, както и съгласно „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ и "Ценово предложение" с приложена количествено-стойностна сметка, приложени към настоящата оферта.

1.2. Да изпълняваме услугата, съгласно предмета на договора за срок от 36 (тридесет и шест) месеца от датата на подписване на договора или до изчерпване на предвидения от Възложителя финансов ресурс от 66 000.00 (шестдесет и шест хиляди) лева, което от двете събития настъпи по – рано.

2. С настоящата оферта потвърждаваме, че:

2.1. Валидността на направеното от нас предложение е за срок от: 120 (сто и двадесет) календарни дни считано от деня, следващ крайния срок за получаване на офертите, а също и да продължаваме този срок с оглед корекции, пояснения и допълнения към Договора, при искане от Ваша страна



Русенски университет "Ангел Кънчев"

(Срокът за валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти и трябва да е не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни от датата на представянето на офертата)

3. Неразделно приложение към настоящата оферта са всички книжа и документи, представени от наша страна в процедурата.
4. При така предложените от нас условия и цени, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на поръчката с оглед предмета й. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено предмета на поръчката в пълно съответствие с офертното ни предложение, както и с условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в документацията за участие, включително договора.

Опис на приложените документи към настоящата оферта:

- Приложение №1 Техническо предложение за изпълнение на поръчката, (образец №2);
Приложение №2 Ценово предложение – образец №3, с приложена количествено-стойностна сметка таблица (формат xls.), образец №3-1.;
Приложение №3 Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“, „б“, „в“, „г“, „д“, ал. 2, т. 5 и ал. 5 т. 1 от ЗОП – (образец №5);
Приложение №4 Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, 2а, т. 3 и т. 4 и ал. 5 т. 2 от ЗОП (образец №6);
Приложение №5 Декларация за приемане клаузите на проекта на договора (образец №7);
Приложение №6 Заверено копие* от удостоверение за регистрация на Служба по трудова медицина;
Приложение №7 Заверено копие* от удостоверение, че е регистриран администратор на лични данни;
Приложение №8 Заверено копие* от документ за регистрация на участника или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър,
Приложение №9 Заверено копие* от удостоверение за актуално състояние;
Приложение №10 Други документи по преценка на участника: сертификат за акредитиран от Българската служба по акредитация Орган за контрол, сертификати за внедрена система за управление по изискванията на стандартите ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 и BS OHSAS 18001:2007, референции от клиенти.

Указания за изготвяне на офертата.

1. Участникът изготвя пълен опис на всички представени от него с офертата документи – изискваните от възложителя и тези, които той прилага по негова преценка.
2. Офертата се подписва от представляващия участника и се изписват саморъчно трите имена на лицето. Поставя се и печат на участника.

Упълномощен да подпише офертата от името и за сметка на

.....
(посочва се името на участника)

.....
(изписват се трите имена и длъжността на упълномощеното лице)

Дата 10.04.2013 г.
гр. Русе

Изготвил офертата:

Симеон Симеонов, подпис, печат/



ДО
НА РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ «АНГЕЛ КЪНЧЕВ»

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От: Симеон Василев Симеонов

с лична карта №640162074, издадена на 28.05.2013г.

от МВР-Русе, с ЕГН: 7006305289 ,

в качеството ми на Управител

на «САНСИ» ООД

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като проучихме документацията за участие съгласно публична покана по Глава Осма „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Комплексно обслужване на работещите в Русенски университет «Ангел Кънчев» - Русе и основните му звена в Разград и Силистра през 2013/2016 година по осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд, и укрепване здравето и трудоспособността на работещите във връзка с извършваната от тях работа“,

с настоящата техническа оферта правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка по следните четири основни направления:

1. *Мерки за отстраняване и намаляване на риска за здравето и безопасността при работа* (съгласно чл. 12 от Наредба № 3 от 25.01.2008 г. и в съответствие с изискванията на Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска) чрез:
 - 1.1. Извършване оценка на риска за нови работни места или с променена технология на работа, или организация на труда, съдържаща оценка на работните процеси, работното оборудване, помещенията и работните места, организацията на труда; използването на суровини и материали, други странични фактори, които могат да породят риск, и включваща следните етапи: класификация на трудовите дейности; идентифициране на опасностите при различните трудови дейности; определяне на работниците и служителите, изложени на опасности; определяне елементите на риска; оценка на риска; документиране.
 - 1.2. Оценка на влиянието на установените рискове върху здравето и безопасността на труда след извършената оценка на риска. Разработване и предлагане на мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установения риск. Предложение за степенуване на мерките по приоритети.
 - 1.3. Оценка на въздействието на ръчната работа с тежести върху работоспособността и здравето на работещите.
 - 1.4. Оценка на стреса на работното място и ефектите върху физическото и психическо здраве на работещите, както и на мерките за намаляване и предотвратяване на стреса. Писмени препоръки за намаляване на стреса.
 - 1.5. Разработване на физиологични режими на труд и почивка (ФРТП) за специфични професии в университета, съгласно Наредба № 15/1999 г. за условията, реда и изискванията за



разработване и въвеждане на ФРТП по време на работа; оценка на резултатите от приложението на въведени на ФРТП; предложения за усъвършенстване.

1.6. Участие при избор на ново технологично оборудване и въвеждане на нови производствени процеси, методи и други, с оглед определяне на потенциалния здравен риск.

1.7. Становища за прилагане на съществуващата и новоизлязла нормативна база по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

1.8. Информация и консултации на работниците и служителите по всички въпроси на здравето и безопасността при работа, в това число гарантирана възможност за телефонна връзка с офиса на СТМ - 8 часа дневно.

Забележка:

Дейностите по т.т. 1.6, 1.7 и 1.8 ще се извършват при възникване на необходимост, на принципа на абонаментното обслужване.

2. Наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние на работниците и служителите във връзка с условията на труд (съгласно чл. 11 на Наредба № 3 от 25.01.2008 г.), обхващащо:

2.1. Извършване на периодични профилактични медицински прегледи и изследвания за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес, в съответствие с изискванията на Наредба № 3 на МЗ (ДВ бр.16 / 27.02.1987 г.) и въз основа на програма с медицинските специалисти, извършващи прегледите и необходимите изследвания по професии и длъжности, съгласно чл.11, ал.4(4) от Наредба 3 от 25.01.2008 г. и въз основа на оценката на риска.

Медицинските прегледи ще се провеждат както следва:

- през първата година от договора – само очни прегледи на персонала работещ с видеодисплей на възраст над 40 год. съгл. чл.9 на Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи;
- през втората година от договора – само очни прегледи на персонала работещ с видеодисплей на възраст над 40 год. съгл. чл.9 на Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи;
- през третата година от договора -- пълен медицински преглед съгласно чл. 9 на Наредба № 3 от 28.02.1987 г. за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците.

2.2. Изготвяне на заключение за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа, съгласно приложение № 4 на Наредба № 3/25.01.2008 г. Предоставяне на заключението на работодателя и на работещия.

2.3. Уведомяване на избрания общопрактикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещи, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение.

2.4. Изготвяне на анализ от резултатите от проведените периодични медицински прегледи на работещите в университета за съответната година от договора.

2.5. Анализ на показателите на временната и трайна нетрудоспособност и връзката им с условията на труд в университета за всяка приключила календарна година през срока на договора.

2.6. Изготвяне на обобщен анализ на здравното състояние на работещите и връзката му с условията на труд в съответствие с Приложение № 5 на Наредба № 3, въз основа на:

- а) резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи и изследвания;
- б) информация за временната неработоспособност по данни от копия на болнични листове, предоставени от работодателя;
- в) информация за трайната неработоспособност по данни от работодателя и/или от работещия;



- г) информация за регистрирани професионални болести по данни от работодателя и/или от работещия;
- д) информация за трудовите злополуки по данни от работодателя и/или работещия. Анализите на здравното състояние се предоставят от Службата по трудова медицина до 30 юли на съответната година за предходната година на ръководството на университета и на съответната регионална здравна инспекция. Обобщеният анализ за здравното състояние на работещите в Русенски университет се предоставя на Възложителя.

2.7. Изготвяне на индивидуални здравни досиета на новопостъпили работници и актуализация на съществуващите досиета на електронен и хартиен носител за целия персонал. Досието включва лични данни, професионален маршрут, констатирани заболявания и диагнози, съгласно приложение № 6 на Наредба № 3. Към здравното досие ще се съхраняват копия на карта за предварителен медицински преглед, резултати и заключения от задължителния периодичен медицински преглед, заключения на службата за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа, експертни решения на териториалните експертни лекарски комисии (ТЕЛК)/Националната експертна лекарска комисия (НЕЛК), разпореждане на териториалното поделение на Националния осигурителен институт (НОИ) за приемане на злополука за трудова, когато такива документи са налични.

2.8. Обслужване от служба по трудова медицина за всички основни звена на Русенски университет „Ангел Кънчев“ включващо:

- заключение за годността на новопостъпващи работници и служители да изпълняват възложената работа (включително и предварителна оценка на физическата годност на лицата за извършване на ръчна работа с тежести и товаро-разтоварни дейности); издаването на заключението да се извършва съгласно приложение № 4 на Наредба № 3/25.01.2008 г., в три дневен срок от поискването му;
- изготвянето на производствени характеристики на работещи при поискване за явяване на експертни лекарски комисии, комисии за разследване на тежки трудови злополуки и професионални заболявания, в това число препоръки към Комисиите по трудоустрояване за преустройство на работни места, организация на труда и трудовото натоварване на болели работници и служители;
- участие при покана в заседанията на Комитетите по условия на труд в поделенията на Русенски университет;
- участие в реализирането на програми за промоция на здравето на работещите на работното място, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа.
- поддържане на връзки със РЗИ по региони, с поделенията на НОИ, ТЕЛК и НЕЛК и изпълнение на задълженията към тях.

Забележка:

Дейностите по т. 2.1 ще се извършват през цялото времетраене на срока на действие на договора, по предварително съгласуван, график, представен от изпълнителя, неразделна част от договора. В хода на периодичните профилактични медицински прегледи ще се създават и актуализират здравните досиета.

Дейностите по т.т. 2.2, 2.3 и 2.8 ще се извършват при възникване на необходимост, на принципа на абонаментното обслужване.

3. Обучение на работници, служители и длъжностни лица (съгласно чл. 14 на Наредба № 3/25.01.2008 г.).

3.1. Обучение на ръководния персонал и длъжностните лица по действащата нормативна уредба в областта на трудовото законодателство за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и правилата за опазване на здравето и безопасността при работа.

3.2. Обучение на представителите в комитетите по условия на труд:

- ежегодно обучение;



Русенски университет "Ангел Кънчев"

- Обучение на работници и служители по оказване на първа помощ, самопомощ и взаимопомощ.
- 4. **Допълнителни дейности**, които ще извършваме и които възложителят при необходимост и целесъобразност може да ни възложи при изпълнение на договора.
 - 4.1. Измерване на параметрите на работната среда за:
 - 4.1.1. осветеност на едно работно място;
 - 4.1.2. микроклимат в едно помещение;
 - 4.1.3. шум и вибрации в едно помещение/ автомобил;
 - 4.1.4. контрол на електробезопасност до - 1000V:
 - а) импеданс Z_s на контура „фаза-защитен проводник“
 - б) съпротивление на мълниезащитна уредба
 - в) съпротивление на защитна заземителна уредба
- 5. При изпълнение на горепосочените дейности декларираме, че ще спазваме стриктно изискванията на КТ, ЗДСл, ЗЗБУТ и Наредба №3/25.01.2008г. за условията и реда за осъществяване на дейността на Службите по трудова медицина.
- 6. Валидността на направеното от нас техническо предложение е за срок от: 120 (сто и двадесет) календарни дни считано от деня, следващ крайния срок за получаване на офертите,
(Срокът за валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти и трябва да е не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни от датата на представянето на офертата)

Правно обвързващ подпис:

Изготвил предложението:



Дата

10/04/2013г.

Име и фамилия

Симеон Симеонов

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Управител



ДО
РУСЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ «АНГЕЛ КЪНЧЕВ

Ц Е Н О В А О Ф Е Р Т А
(ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА)

От Симеон Василев Симеонов

живуещ гр.Русе, ул."Ангел Кънчев"23

сл.тел.: 082 82 80 20, факс: 082 82 80 20

Управител на фирма: „САНСИ“ ООД

Ид. № по ЗДДС*: BG117618689, ЕИК 117618689

С адрес на управление: гр.Русе, ул."Ангел Кънчев"23

/към датата на подаване на заявлението/

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашата ценова оферта за участие в обявената от вас процедура по Глава Осма „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Комплексно обслужване на работещите в Русенски университет «Ангел Кънчев» - Русе и основните му звена в Разград и Силистра през 2013/2016 година по осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд, и укрепване здравето и трудоспособността на работещите във връзка с извършваната от тях работа“.

1. **Предложена цена.** Предложената цена на нашето ценово предложение е изчислена от сбора на единичната предложената цена на всеки състезателен елемент по прогнозните количества по следните четири основни компоненти:

а. Твърдо договорена цена за основно направление „**Мерки за отстраняване и намаляване на риска за здравето и безопасността при работа**“:

• 1049,00 лева без ДДС (словом: хиляда четиридесет и девет лв.)

• 1258,80 лева с ДДС (словом: хиляда двеста петдесет и осем лв. и осемдесет ст.)

б. Твърдо договорена цена за основно направление „**Наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние на здравословното състояние на работниците и служителите във връзка с условията на труд**“:

• 21300,00 лева без ДДС (словом: двадесет и една хиляди и триста лв.)

• 25560,00 лева с ДДС (словом: двадесет и пет хиляди петстотин и шестдесет лв.)

в. Твърдо договорена цена за основно направление „**Обучение на работници, служители и длъжностни лица**“:

• 21,00 лева без ДДС (словом: двадесет и един лв.)

• 25,20 лева с ДДС (словом: двадесет и пет лв. и двадесет ст.)



Русенски университет "Ангел Кънчев"

- d. Твърдо договорена цена за основно направление: „Допълнителни дейности, които участниците ще трябва да могат да извършват и които Възложителят при необходимост и целесъобразност може да възложи при изпълнение на договора“:
- 1020,00 лева без ДДС (словом: хиляда и двадесет лв.)
 - 1224,00 лева с ДДС (словом: хиляда двеста двадесет и четири лв.)

При условията на настоящата процедура Ви предлагаме за оценка обща крайна цена на нашата оферта (изчислена от сбора на единичната предложена цена на всеки състезателен елемент по прогнозните количества по горепосочените четири основни компоненти), в размер на:

- 23390,00 лева без ДДС (словом: двадесет и три хиляди триста и деветдесет лв.)
- 28068,00 лева с ДДС (словом: двадесет и осем хиляди и шестдесет и осем лв.)

2. Валидността на направеното от нас ценово предложение е за срок от: 120 (сто и двадесет) календарни дни считано от деня, следващ крайния срок за получаване на офертите,
(Срокът за валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти и трябва да е не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни от датата на представянето на офертата)
3. Към настоящата ценова оферта прилагаме подробна Количествено-стойностна сметка – образец №3-1, неразделна част от ценовото ни предложение.

Изготвил ценовото предложение:

Правно обвързващ подпис

Дата

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

10/04/2013г.

Симеон Симеонов

Управител



от Симеон Василев Симеонов

/име, презиме, фамилия/

живущ в гр.Русе, ул."Ангел Кънчев"23

сл.тел.082 82 80 20, факс 082 82 80 20, дом. тел.

Управител на фирма: "Санси" ООД

Ид. № по ЗДДС*: BG117618689, ЕИК: 117618689

С адрес на управление: гр.Русе, ул."Ангел Кънчев"23

/към датата на подаване на заявлението/

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с провеждане на процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Комплексно обслужване на работещите в Русенски университет «Ангел Кънчев» - Русе и основните му звена в Разград и Силистра през 2013/2016 година по осигуряване и поддържане на здравословни и безопасни условия на труд и укрепване здравето и трудоспособността на работещите във връзка с извършването от тях работа“, предлагам в качеството си на Изпълнител следните размери на обявените съществателни елементи:

№ и ред	Дейности за изпълнение на поръчката	мерна единица	условен брой	ед. цена в лв. без ДДС	обща цена без ДДС
Мерки за отстраняване и намаляване на риска за здравето и безопасността при работа					
1	Извършване оценка на риска за нови работни места или с променена технология на работа, или организация на труда, съдържаща оценка на работните процеси, работното оборудване, помещениата и работните места, организацията на труда; използването на суровини и материали, други странични фактори, които могат да породят риск, и включваща следните етапи: класификация на трудовите дейности; идентифициране на опасностите при различните трудови дейности; определяне на работниците и служителите, изложени на опасност; определяне елементите на риска; оценка на риска; документирание. Оценка на влиянието на установените рискове върху здравето и безопасността на труда след извършената оценка на риска. Разработване и предлагане на мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установения риск. Предложение за степенуване на мерките по приоритети.	работни места	100	10,00	1000,00
2	Разработване на физиологични режими на труд и почивка (ФРТП) за специфични професии съгласно Наредба № 15/1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на ФРТП по време на работа; оценка на резултатите от приложението на въведени на ФРТП; предложения за усъвършенстване.	разработен режим на труд и почивка /свободен текст/	10	0,10	1,00
3	Становища за прилагане на съществуващата и новоизлязла нормативна база по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.	на един служител на университета за целия период на договора	2400	0,01	24,00

4	Информация и консултации на работниците и служителите п. Сички въпроси на здравето и безопасността при работа, в това число гарантирана възможност за телефонна връзка с офиса на СГМ - 8 часа дневно.	на един служител на университета за целия период на договора	2400	0,01	24,00
За първо направление: Обща цена без ДДС:					
1049,00					
1	Наблюдение, анализ и оценка на здравното състояние на здравословното състояние на работниците и пужителите във връзка с условията на труд.				
1	Извършване на периодични профилактични медицински прегледи и изследвания за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес, в съответствие с изискванията на Наредба № 3 на МЗ(ДВ бр.16 / 27.02.1987 г.) и с оценката на риска по работни места:				
	- през първата година на договора:	медицински преглед за посочения брой работещи	250	5,00	1250,00
	- през втората година на договора:		250	5,00	1250,00
	- през третата година на договора:		800	13,00	10400,00
2	Изготвяне на анализ от резултатите от проведените периодични медицински прегледи на работещите	Изготвени анализи за целия период на договора	3	20,00	60,00
3	Анализ на показателите на временната и трайна неработоспособност и връзката им с условията на труд в Русенски университет за всяка приключила календарна година през срока на договора.	Изготвени анализи за целия период на договора	9	20,00	180,00
4	Изготвяне на заключение за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа, съгласно приложение № 4 на Наредба № 3. Предоставяне на заключението на работодателя и на работещия	на един служител на университета за целия период на договора	2400	0,30	720,00
5	Уведомяване на избрания общопрактикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещи, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение.	на един служител на университета за целия период на договора	2400	0,30	720,00
6	Изготвяне на обобщен анализ на здравното състояние на работещите и връзката му с условията на труд в съответствие с Приложение № 5 на Наредба № 3, въз основа на: резултатите от извършените предварителни и периодични медицински прегледи и изследвания; - информация за временната неработоспособност по данни от копия на болнични листове, предоставени от работодателя; - информация за трайната неработоспособност по данни от работодателя и/или от работещия; - информация за регистрирани професионални болести по данни от работодателя и/или от работещия; - информация за трудовите злополуки по данни от работодателя и/или работещия.	Цена на анализа, въз основа на брой работещи през срока на договора	2400	0,30	720,00

	Изготвяне на индивидуални здравни досиета на новопостъпващи работници и актуализация на съществуващите досиета на електронен и хартиен носител за целия персонал. Досието включва лични данни, професионален маршрут, констатирани заболявания и диагнози, съгласно приложение № 6 на Наредба № 3. Към здравното досие да се съхраняват копия на карта за предварителен медицински преглед, резултати и заключения от задължителния периодичен медицински преглед, заключения на службата за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа, експертни решения на ТЕЛК/НЕЛК, разпореждане на НОИ за приемане на злополука за трудова, когато такива документи са налични.	Изготвено здравно досие за целия период на договора	2400	0,50	1200,00
7					
8	Обслужване от служба по трудова медицина включващо: - заключение за годността на новопостъпващи работници и служители да изпълняват възложената работа (включително и предварителна оценка на физическата годност на лицата за извършване на ръчна работа с тежести и товаро-разтоварни дейности); издаването на заключенията да се извършва съгласно приложение № 4 на Наредба № 3, в три дневен срок от поискването му; - участие в състава и заседанията на комисии по трудоустрояване и изготвянето на производствени характеристики на работещи при поискване за явяване на експертни комисии, комисии за разследване на тежки трудови злополуки и професионални заболявания, в това число препоръки към Комисии по трудоустрояване за преустройство на работни места, организация на труда и трудовото натоварване на заболяли работници и служители; - участие при покана в заседанията на Комитетите по условия на труд; - участие в реализирането на програми за промоция на здравето на работещите на работното място, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа. - поддържане на връзки с РЗИ по региони, с поделенията на НОИ, ТЕЛК и НЕЛК и изпълнение на задълженията към тях	Годишно абонаментно обслужване за един работещ	2400	2,00	4800,00
За второ направление: Обща цена без ДДС: 21300,00					
1. Обучение на работници, служители и длъжностни лица (съгласно чл. 14 на Наредба № 3/25.01.2008 г.).					
1	Обучение на ръководния персонал и длъжностните лица по действащата нормативна уредба в областта на трудовото законодателство за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и правилата за опазване на здравето и безопасността при работа	курсове за целия срок на договора	3	1,00	3,00
2	Обучение на представителите в комитетите и групите по условия на труд	курсове за целия срок на договора	9	1,00	9,00
3	Обучение на работници и служители по оказване на първа помощ, самопомощ и взаимопомощ	курсове за целия срок на договора	9	1,00	9,00
За трето направление: Обща цена без ДДС: 21,00					
1. Допълнителни дейности, които участниците ще трябва да могат да извършват и които Възложителят при необходимост и целесъобразност може да възложи при изпълнение на договора					
1	Измерване на параметрите на работната среда и електробезопасност за:				
1.1	- осветеност на едно работно място;	работни места	300	1,00	300,00
1.2	- микроклимат в едно помещение;	помещение	50	1,00	50,00
1.3	- шум и вибрации в едно помещение/автомобил	източник	50	1,00	50,00
1.4	- импеданс Zs на контура „фаза-защитен проводник“	контролна точка	4000	0,10	400,00

1.5	- съпротивление на мълниезащитна уредба		контролна точка	70	1,00	70,00
1.6	- съпротивление на защитна заземителна уредба		контролна точка	150	1,00	150,00
За четвърто направление: Обща цена без ДДС:						
обща крайна цена за I+II+III+IV направления без ДДС:						
обща крайна цена за I+II+III+IV направления с ДДС:						
						23390,00
						28068,00

Общата крайна цена на нашата оферта включва всички разходи, свързани с качественото изпълнение на предмета на поръчката с оглед предмета и тойността на услугата, транспортни разходи, куриерски услуги издаването на фактури и таксите за информационното им обслужване/ т.е. цената е райна завъзложителя – Русенски университет „Ангел Кънчев” и включва всички разходи по предмета на поръчката.

При условията на настоящата процедура Ви предлагаме за оценка **обща крайна цена** на нашата оферта, изчислена по предложената единична цена и всеки състезателен елемент и условното количество, в размер на:

23390,00 лева без ДДС (словом: двадесет и три хиляди триста и деветдесет лв.)

28068,00 лева с ДДС (словом: двадесет и осем хиляди шестдесет и осем лв.)

В случай, че констатираме несъответствие между сумите, написани с цифри и тези, написани с думи, важат сумите, написани с думи.

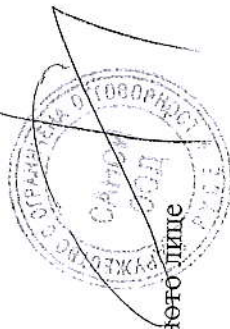
равно обвързващ подпис:

Дата

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност



10.04.2018
Стефан Стефанов

Директор