



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на образованието и науката

**Програма на Финансовия механизъм на Европейското
икономическо пространство**

**ПРОГРАМА BG09 „ФОНД ЗА СТИПЕНДИИ НА
ЕВРОПЕЙСКОТО ИКОНОМИЧЕСКО
ПРОСТРАНСТВО”**

ПОКАНА ЗА НАБИРАНЕ НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

***МЯРКА „ПРОЕКТИ ЗА МЕЖДУИНСТИТУЦИОНАЛНО
СЪТРУДНИЧЕСТВО”***

30 септември 2014 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Министерството на образованието и науката е програмен оператор за изпълнение на програма BG09 „Фонд за стипендии на Европейското икономическо пространство“ по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство за периода 2009-2014 г.

Основната цел на програмата е да засили сътрудничеството между България и страните от ЕИП ЕАСТ (Норвегия, Исландия и Лихтенщайн) в областта на висшето образование и научните изследвания чрез предоставяне на финансиране за изпълнението на проекти.

Оперативните цели на програмата са следните:

- Увеличаване на мобилността на студентите и на персонала във висшето образование и науката между България и страните-донори;
- Засилване на сътрудничеството между висши училища от България и страните-донори чрез разработване на съвместни учебни програми и учебни модули;
- Повишаване нивото на компетентностите на българските преподаватели, изследователи и административен персонал във висшето образование и науката;
- Повишаване на качеството и на приложимостта на образователните програми, предлагани от български висши училища.

Дейностите в рамките на програмата са отворени за всички области на висшето образование и всички научни направления, включително приоритетни области, насочени към постигането на общата цел от 10 % от средствата по ФМ на ЕИП да бъдат използвани в подкрепа на социално-икономическото включване на граждани от ромски произход, както следва:

- ✓ Педагогически науки, вкл. курсове за продължаващо обучение на учители.

Проектите в тази област следва да са с акцент върху включващото образование, включително:

- ✓ обучение на деца и ученици със специални образователни потребности;
- ✓ образователна интеграция в образователната система на деца и ученици от други етно-културни групи и групи в неравнопоставено положение, вкл. от ромски произход;
- ✓ обучение в мултикултурна среда;
- ✓ образование по права на човека;

- ✓ педагогически методи и подходи за задържане на децата в училище, за намаляване на преждевременното напускане на училище и др.
- ✓ *Медицина и дентална медицина*, вкл. различни специалности, с конкретен фокус върху здравео на гражданите от етнически малцинствени групи, вкл. от ромски произход.
- ✓ *Социални науки*, с акцент върху засилването на социалното сближаване, в частност на граждани от ромски произход.
- ✓ *Аграрни науки*, с фокус върху засилването на икономическото и социалното сближаване и интеграцията на граждани в неравностойно социално положение, в частност от ромски произход, чрез предоставяне на съвместни курсове за обучение по земеделие.
- ✓ Други области и професионални направления във висшето образование и научните специалности, освен изброените 1)-4), които имат въздействие върху социално-икономическото включване на групи в неравностойно положение.

Проектите в приоритетни области трябва да имат директно въздействие върху подобряването на социално-икономическото включване на граждани от групи в неравностойно положение, включително от ромски произход, чрез средствата на образованието, обучението и научните изследвания.

Проектите в приоритетни области по трите мерки на програмата получават допълнителни точки в процеса на оценяване.

Преди участието в конкурса всички кандидати задължително трябва да се запознаят с документите и указанията за участие в дейностите на Финансовия механизъм на ЕИП, публикувани на www.eeagrants.org, включително Регламента за изпълнение на Финансовия механизъм на ЕИП: <http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents/Legal-documents/Regulations-with-annexes/EEA-Grants-2009-2014>

ПРОГРАМНИ ПАРТНЬОРИ ОТ СТРАНИТЕ-ДОНОРИ:

Норвегия:

Норвежкят център за международно сътрудничество в образованието (SIU) е основният програмен партньор на програмния оператор от страна на Норвегия. SIU е националната агенция за международни програми и мерки, свързани с образованието.

SIU е основната контактна точка за сътрудничество с норвежки институции и организации в областите на образованието и обучението.

В областта на научните изследвания основна контактна точка е Съветът за научни изследвания на Норвегия (The Research Council of Norway).

За допълнителна информация, моля посетете:

- **Норвежки център за международно сътрудничество в образованието:**

<http://siu.no>

- **Съвет за научни изследвания на Норвегия:**

<http://www.rcn.no>

Висши училища и научни организации, които търсят партньори от Норвегия, могат да се регистрират в следните бази данни:

База данни, поддържана от **SIU**:

<http://siu.no/eng/Front-Page/EEA-Partner-search>

- База данни, поддържана от **Съвета за научни изследвания на Норвегия:**

http://www.forskningradet.no/no/Artikkel/Partner_search/1253981563289

Исландия:

Програмен партньор от страна на Исландия е Исландският център за научни изследвания – The Icelandic Center for Research (RANNIS), който е определен за национална контактна точка, която има готовност да сътрудничи, информира и ръководи заинтересованите институции, които търсят потенциалното сътрудничество и други възможности за научни изследвания или обмяна на опит с партньорски организации от Исландия.

За допълнителна информация, моля посетете <http://www.rannis.is>

Лихтенщайн:

Агенцията за международни образователни въпроси (AIBA) е програмен партньор от страна на Лихтенщайн. AIBA е националната агенция на Лихтенщайн за европейските образователни програми, регионални и международни проекти в областта на образованието.

За допълнителна информация, моля посетете <http://www.aiba.llv.li/>

ОПИСАНИЕ НА ПОКАНАТА:

Мярка „Проекти за междуинституционално сътрудничество” е създадена за български висши училища и научни организации, които могат да кандидатстват с проекти за сътрудничество с институции от държавите-донори, както и с български организации.

Проектите за междуинституционално сътрудничество следва да са насочени към:

- Повишаване на качеството на обучението и на привлекателността на предлаганите от висшите училища и научните организации програми за обучение;
- Развиване и засилване на двустранното и многостранното сътрудничество между участващите институции;
- Насърчаване на академичния и научен обмен;
- Увеличаване на европейското измерение на висшето образование и науката и насърчаване на иновациите.

По тази мярка е предвидено публикуването през третото тримесечие на 2014 г. само на настоящата покана за набиране на проектни предложения, която да бъде отворена за 2 месеца.

Допустими кандидати:

Кандидатите могат да бъдат акредитирани висши училища и официално признати научни организации от България.

Допустими институции-партньори от страните-донори:

Допустимите институции-партньори от страните-донори са акредитирани висши училища и официално признати научни организации, частен сектор – предприятия и социални партньори, които си сътрудничат с висши училища и научни организации, частни и публични институции, вкл. с нестопанска цел и неправителствени организации.

Партньори от България – по избор

Допустимите институции-партньори от България са акредитирани висши училища и официално признати научни организации, частен сектор – предприятия и социални партньори, които си сътрудничат с висши училища и научни организации, частни и публични институции, вкл. с нестопанска цел и неправителствени организации.

Задължително изискване е поне една институция-партньор да бъде от държава-донор – Норвегия, Исландия или Лихтенщайн.

Допустими дейности:

Проектите за междуинституционално сътрудничество могат да имат за цел изпълнението на следните дейности:

- разработване на съвместни учебни модули и/или съвместни учебни програми, вкл. за присъждане на съвместни образователни или научни степени;
- осъществяване на съвместни изследователски проекти;
- повишаване на компетентностите на преподавателите и административния персонал;
- академичен/научен обмен на преподаватели/изследователи и административен персонал;
- разработване на нови методи на преподаване, вкл. с използване на ИКТ;
- подкрепа за развитие на сътрудничеството на факултетно ниво между висши училища от България и страните-донори чрез изпълнение на съвместни дейности;
- сътрудничество между висши училища/научни организации и предприятия;
- организиране на летни училища, семинари и конференции;
- подготовка на съвместни публикации и др.

ПЕРИОД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИТЕ

Периодът за изпълнение на проект за междуинституционално сътрудничество е от 1 февруари 2015 г. до 30 септември 2016 г.

ОБЩ БЮДЖЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЯРКАТА: 750 000 EUR.

ОБЩ БЮДЖЕТ НА НАСТОЯЩАТА ПОКАНА: 750 000 EUR.

РАЗМЕР НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ПОМОЩ:

Размерът на безвъзмездната помощ е от 50 000 евро до 250 000 евро за проект, при съфинансиране от страна на институцията-кандидат в размер на 10 % от общия бюджет на проекта. Размерът на безвъзмездната помощ не може да надхвърля 90 % от общия размер на допустимите разходи по проекта.

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Институцията-бенефициент може да получи авансово плащане в размер до 80 % от размера на безвъзмездната помощ в рамките на 30 дни след подписване на споразумението за отпускане на безвъзмездната помощ. Авансово получените средства следва да се използват като работен капитал за изпълнение на проекта. Окончателното балансово плащане (до 20 %) следва да бъде направено не по-късно от 30 дни след одобряване на окончателния отчет.

ОТЧИТАНЕ:

Бенефициентът подава междинни финансови отчети на всеки 4 месеца, обхващащи трите отчетни периода на всяка календарна година. Окончателният съдържателен и финансов отчет се подава в рамките на 1 месец след изтичане на периода на допустимост на разходите.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ:

Следните разходи са допустими при изпълнение на проекти за междуинституционално сътрудничество:

- пътни разноски;
- разноски за хотелско настаняване;
- дневни разноски;
- медицинска застраховка при пътуване в чужбина;
- разходи, свързани с организиране на семинари и конференции;
- разходи за подготовка и отпечатване на материали, свързани с изпълнението на проекта;
- разходи за възнаграждения на персонала, работещ по проекта;
- закупуване на техническо оборудване, директно свързано с изпълнението на преподавателските/изследователските дейности, в размер не повече от 20 % от общата стойност на проекта;
- непреки разходи, в съответствие с чл. 7.4 от Регламента за изпълнение на ФМ на ЕИП;
- допълнителни, индивидуални разноски на хора с увреждания (ако е приложимо).

Ставките за хотелско настаняване и за дневни разноски за български граждани, граждани на страните от ЕИП ЕАСТ и граждани на други държави-членки на ЕС са в съответствие с

приложимите ставки (per diems) при споразумения за външна помощ, финансирана от ЕС и при служебни пътувания, заложиени в:

http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/implementation/per_diems/documents/perdiem_2013_07_corrigendum_3_febr_2014.pdf

СРОКОВЕ:

- **30.11.2014 г., 12 ч. българско време: подаване на документи в програмния оператор**
- **15.01.2015 г.:** Обявяване на одобрените кандидати на интернет-страницата на програмния оператор

АДРЕС ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

Дирекция „Международно и европейско сътрудничество“

Министерство на образованието и науката

Бул. „Княз Дондуков“ № 2А

София 1000

НАЧИН НА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

Документите се подават на хартиен носител, в два екземпляра – един на български език и един – на английски език.

ВАЛИДНА ДАТА НА ПОЩЕНСКОТО КЛЕЙМО: 30.11.2014 г.

КРИТЕРИИ И ПРОЦЕДУРИ ЗА ПОДБОР:

Процедурата за подбор на проектни предложения по мярка „Проекти за междуинституционално сътрудничество“ се осъществява изцяло от програмния оператор и се състои от следните три етапа:

1. Проверки за административно съответствие и за допустимост, които се извършват от екипа на програмния оператор, въз основа на следните критерии:
 - ✓ Проектното предложение е подадено в срок;
 - ✓ Използван е правилният формуляр за тази покана;
 - ✓ Всички задължителни приложения са приложени;

- ✓ Институцията-кандидат и институциите-партньори отговарят на съответните изисквания съгласно поканата.
 - ✓ Проектното предложение е подписано от правоимащото лице (ректора на висшето училище, председателя/директора на научната организация).
2. *Независимо оценяване*, което се извършва от двама независими външни експерт-оценители, които оценяват постъпилите проектни предложения на този етап и ги изпращат за последващо оценяване от Комисията за подбор;
 3. *Оценяване от Комисията за подбор*, която се състои от експерти от програмния оператор и експерти от български висши училища и научни организации. Всички те трябва да са подписали декларации за липса на конфликт на интереси. Комисията за подбор подготвя решението за подбора, което се подписва от ръководителя на програмния оператор.

Критериите за оценяване, които ще бъдат използвани на етап независимо оценяване и оценяване от комисията за подбор, са свързани с критериите за допустимост и качество и са представени в таблицата по-долу:

№	Критерий	Точки
1.	Качество на проектното предложение	
1.1	Целите и очакваните резултати от визитата са ясно дефинирани и мотивирани и са в съответствие с целите на програма BG09 и общите цели на ФМ на ЕИП. Резултатите от изпълнението на проекта са в съответствие с професионалния обхват на проекта. Описано е как проектът ще отговори на действителните потребности на участващите институции и целеви групи. Очакваното въздействие от изпълнението на проекта в дългосрочен план е ясно описано и обосновано. Обяснено е до каква степен изпълнението на проекта и планираните резултати са съобразени с т. нар. хоризонтални въпроси (добро управление, равенство на половете, устойчиво развитие – в икономически и социален аспект, както и в аспект опазване на околната среда).	0-5
1.2	Очакваният принос на проекта спрямо развитието на двусранното/многостранното сътрудничество между България и	0-3

	страните-донови е обоснован.	
1.3	Бюджетът на проекта е правилно изчислен, реалистичен и обоснован.	0-5
1.4	Ролите и задачите на участниците в проекта са разпределени в съответствие с техния опит, професионален профил и компетенции. Разпределението на задачите между проектните партньори е подходящо и е посочено ясно. Обхватът на отговорностите на всеки един от тях е ясно дефиниран. Ангажиментите на всяка институция-партньор по време на последователните етапи на изпълнение на проекта са ясно описани. Координацията на проектните дейности е подходящо планирана. Персоналът на институцията-кандидат, вкл. външните експерти (ако има такива), участващ в проектните дейности, притежава необходимите за целта квалификации и компетентности, в зависимост от осъществяваните функции. Описанието на проекта и планираната работна програма, представена в писмото за съгласие е в съответствие с описанието, представено във формуляра за кандидатстване.	0-5
1.5	Работната програма за изпълнение на проекта обхваща целия период на изпълнение на проекта. Планираните дейности са съгласувани с целите на проекта и очакваните резултати. Работната програма включва дейности, които ще се изпълняват от всички участващи институции, в съответствие с ролята им в процеса на изпълнение на проекта. Работната програма е в съответствие с бюджета на проекта. Периодът на изпълнение на проекта е адекватен и е в съответствие с всички планирани дейности и позволява постигането на очакваните резултати от изпълнението на проекта.	0-5
1.6	Кандидатът е описал как ще се управлява проекта и как проектната група ще измерва напредъка в постигането на целите и резултатите. Планираните дейности (срещи, семинари, регулярна кореспонденция и др.) ще доведат до добра комуникация и сътрудничество на ниво екип за управление на проекта и на междуинституционално ниво.	0-5
1.7	Предвидени са дейности за мониторинг и оценяване. Те са ясно описани от кандидата. Планираната методология за оценяване е ясно	0-5

	описана и включва аспекти, свързани с анализ на напредъка и на резултатите от дейностите, степен на удовлетворение на всички участващи институции и индивидуални лица, постигане на планираните проектни цели и оценка на напредъка при постигане на целите. Кандидатът е посочил как ще се използват резултатите от оценяването.	
1.8	Разгледани са въпроси, свързани с управление на риска. Идентифицирани са потенциални рискове. Предложени са възможни ответни мерки.	0-5
1.9	Ако проектът се разглежда като иновативен, кандидатът ясно е обяснил и мотивирал защо.	0-2
Maximum total grade regarding Criterion № 1:		40
2.	Проектното предложение включва дейност/и в приоритетна област за програма BG09	0-5
2.1		
Максимален общ брой точки (сума от точките по отношение на критерий № 1 и критерий № 2):		45

В случай на липсваща или непълна документация, програмният оператор има правото да я изиска от кандидата. Кандидатът следва да подаде съответната документация в седемдневен срок от датата на получаване на официалното писмо.

Ако кандидат по тази мярка получи общ брой точки по отношение на критерий № 3 и критерий № 4, по-малък от 30 точки, то кандидатурата му не се предлага за финансиране.

Възможност за обжалване на решението

Кандидати, чиито кандидатури са предложени за отхвърляне на етапите проверка на административното съответствие и проверка на допустимостта могат да подадат писмени възражения срещу отхвърлянето им до ръководителя на програмния оператор в седемдневен срок от публикуването на списъка на кандидатите, предложени за отхвърляне, на интернет-страницата на програмния оператор.

Ръководителят на програмния оператор предлага експерти, които да извършат проверка на основателността на възражението. Тези експерти са оправомощени да извършат тази

задача със Заповед на министъра на образованието и науката. Тези експерти не трябва да са членове на съответната експертна оценителна комисия, извършваща проверките на административното съответствие и на допустимостта на кандидатурите.

След приключване на проверката на основателността на възражението, оправомощените експерти подготвят писмено становище с констатации и заключения и го изпращат до ръководителя на програмния оператор.

Ръководителят на програмния оператор прави заключение за основателността на всяко от възраженията. Ако дадено възражение е основателно, съответната кандидатура се връща на съответния етап на проверка (на административното съответствие или на допустимостта).

Ръководителят на програмния оператор информира подалите възражения кандидати относно резултата от процедурата за проверка на тяхната основателност в седемдневен срок, считано от датата на подаване на възражението.

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

За цялостна информация относно възможностите за участие по програма BG09 „Фонд за стипендии на ЕИП”, кандидатите могат да се обръщат към съответните висши училища/научни организации (институционални координатори¹) или към г-жа Мими Данева – лице за контакт от екипа на Програмния оператор по Програмна област „Фонд за стипендии на ЕИП” – тел. 02 424 11 07; email: m.daneva@mon.bg.

СТРАНИЦИ В ИНТЕРНЕТ НА АНГЛИЙСКИ И БЪЛГАРСКИ ЕЗИК С ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ПОКАНАТА:

Интернет-страница на програма BG09:

<http://mon.bg/?go=page&pageId=13&subpageId=257>

Интернет-страници на програмните партньори от страните-донори:

- <http://siu.no>
- <http://en.rannis.is/>
- <http://www.lebenslangeslernen.li>

¹ Списъкът на институционалните координатори от българските висши училища и научни организации е публикуван на интернет-страницата на програмата, на адрес: <http://www.mon.bg/opencms/export/sites/mon/below/eeagrants/>

Посолство на Кралство Норвегия в София: <http://www.norvegia.bg/>

Интернет-страница на ФМ на ЕИП: Eeagrants.org