



О Б Я В Л Е Н И Е

за попълване на състава на Административния екип по проект "Русенски изследователски университет", финансиран от Европейския съюз - NextGenerationEU, чрез Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, по договор BG-RRP-2.013-0001

СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ:

от 13.05.2024 г. до 15.05.2024 г.

Проект "Русенски изследователски университет", финансиран от Европейския съюз - NEXTGENERATIONEU, чрез Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, по договор BG-RRP-2.013-0001 набира специалист с висше образование, както следва:

№	Длъжност в Административния екип	Висше образование	Изисквания към кандидатите
1	Експерт, анализ и дизайн (на 2 часа) -1 позиция	ОКС „магистър“/ОНС „доктор“	1. Определя целите и изискванията на дизайна, чрез консултация с Управителен Комитет, административен екип и научните екипи. 2. Подпомага работата на изследователите при организиране на събития, експозиции и др. 3. Подпомага научните групи при изработването на прототипи и модели. 4. Подпомага научните групи при формулиране на дизайнерски концепции. 5. Дава становища при естетическите аспекти съобразно техническите, функционалните, екологичните и производствените изисквания. 6. Избира, специфицира и препоръчва функционални и естетични материали, производствени методи и довършителни производствени операции. 7. Извършва и други дейности, свързани с естетическо оформление и дизайн.

Този документ е създаден по проект "Русенски изследователски университет", финансиран от Европейския съюз - NextGenerationEU, чрез Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, по договор BG-RRP-2.013-0001-C01, за изпълнение на инвестиции по Механизма за възстановяване и устойчивост за „Създаване на мрежа от изследователски висши училища в България - 2”, по стълб „Иновативна България“, Компонент 2 „Научни изследвания и иновации“, Инвестиция 1 (С2.11): „Програма за ускоряване на икономическото възстановяване и трансформация чрез научни изследвания и иновации“.



Необходими документи за кандидатстване:

- Заявление (свободен текст с посочената позиция, за която кандидатства лицето и посочени данни за контакт и адресирано до Ръководителя на Управителния комитет);
- Автобиография (CV европейски стандарт);
- Диплома за висше образование за ОКС „магистър“/Диплома за образователна и научна степен „доктор“;
- Копие от документ, удостоверяващ трудовия стаж и професионален опит;
- Трудова книжка (когато е приложимо);

Забележка: При подаване на документите се предоставят оригинали и копия на дипломите, другите документи за придобита квалификация и трудовата книжка. След сравняване на съдържанието, оригиналите се връщат на приносителя.

Документи се приемат от 13.05.2024 г. до 15.05.2024 г. - от 10,00 ч. до 12,00 ч. и от 14,00 ч. до 15,00 ч. на адрес: град Русе, ул. „Студентска“ № 8, Русенски университет „Ангел Кънчев“, Централен корпус, ет.2, кабинет 1.338.

Етапи на конкурса:

1. Прием на документи: от 13.05.2024 г. до 15.05.2024 г.
2. Запознаване с документите на кандидатите и допускане до участие в процедурата на тези, които отговарят на изискванията - на 16.05.2024 г. от 16.00 часа.
3. Събеседване с допуснатите кандидати - на 17.05.2024 г. от 10.00 часа в Заседателна зала в Ректората.
4. Информирание на избраното лице за длъжност „Експерт, анализ и дизайн към Административен екип- 17.05.2024 г.
5. Назначаване на избраните лица за длъжност „Експерт, анализ и дизайн“ - според предвидения график на дейностите, за които са ангажирани.

За допълнителна информация: акад. Христо Белоев, дтн - Ръководител на Управителния комитет, e_mail: hbeloev@uni-ruse.bg, тел. 082 888 588